

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВЕТЕРИНАРНОЇ
МЕДИЦИНИ ТА БІОТЕХНОЛОГІЙ ІМЕНІ С. З. ГЖИЦЬКОГО**

ПОЛОЖЕННЯ

**ПРО ПОРЯДОК ВИЗНАЧЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ РІЗНИЦІ ТА
ПЕРЕЗАРАХУВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ (ОСВІТНІХ
КОМПОНЕНТІВ) У ЛЬВІВСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ
УНІВЕРСИТЕТІ ВЕТЕРИНАРНОЇ МЕДИЦИНИ ТА БІОТЕХНОЛОГІЙ
ІМЕНІ С. З. ГЖИЦЬКОГО**

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова вченої ради _____ / І.О. Парубчак /
(протокол № 16 від "29" "12" 2025 р.)

Ректор _____ / І.О. Парубчак /
(наказ № 377 від "30" "12" 2025 р.)

2025 р.

1. Загальні положення

1.1 «Положення про порядок визначення академічної різниці та перезарахування результатів навчання (освітніх компонентів) у Львівському національному університеті ветеринарної медицини та біотехнологій імені С. З. Гжицького» (далі «Положення») розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Наказу Міністерства освіти та науки України від 07.02.2024 р. № 134 «Про затвердження Положення про порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення осіб, які навчаються у закладах вищої освіти, та надання їм академічної відпустки», Постанови Кабінету Міністрів України від 12 серпня 2015 р. № 579 «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність», «Методичних рекомендацій щодо запровадження Європейської кредитно-трансферної системи та її ключових документів у вищих навчальних закладах» (лист МОН України від 26.02.2010 р. № 1/9-119).

• Положення визначає порядок визначення академічної різниці та перезарахування освітніх компонентів (навчальних дисциплін та інших компонентів індивідуального навчального плану) для здобувачів вищої освіти усіх рівнів та форм навчання (студентів), які:

- переведені до Університету з інших закладів вищої освіти;
- продовжують навчання після академічної відпустки або повторного навчання;
- поновлені на навчання після відрахування;
- одночасно навчаються на двох спеціальностях;
- переводяться на іншу спеціальність в межах Університету;
- взяли участь у програмах внутрішньої та/чи міжнародної академічної мобільності;
- вступають до Університету на навчання за рівнем вищої освіти бакалавра на перший курс зі скороченим терміном навчання, а також на старші курси (другий/третій) на основі здобутого освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітнього ступеня молодшого бакалавра, бакалавра або фахового молодшого бакалавра

2. Основні терміни та визначення

1.1. Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЄКТС) система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в Європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів. Система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання та обліковується у кредитах ЄКТС.

1.2. Кредит Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи - одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання. Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин.

1.3. Результати навчання - сукупність знань, умінь, навичок, інших компетентностей, набутих особою у процесі навчання за певною освітньо-професійною, освітньо-науковою програмою, які можна ідентифікувати, кількісно оцінити та виміряти.

1.4. Кредити присвоюються здобувачам вищої освіти після завершення необхідної навчальної діяльності та досягнення відповідних результатів навчання, що підтверджується відповідним оцінюванням. Кількість кредитів, що присвоюється здобувачу вищої освіти, при досягненні ним визначених результатів навчання, дорівнює кількості кредитів, що відповідають освітньому компоненту.

3. Визнання результатів навчання для здобувачів вищої освіти усіх форм навчання, які переведені з інших закладів вищої освіти, продовжують навчання після академічної відпустки або повторного навчання, поновлені на навчання після відрахування, навчаються на іншій спеціальності того самого освітнього ступеня

3.1. Визнання результатів навчання здійснюється на основі Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи.

Порівняння обсягу навчального навантаження повинне ґрунтуватися на зіставленні результатів навчання, яких було досягнуто здобувачем вищої освіти відповідно до академічної довідки чи додатку до диплома та результатів навчання, запланованих освітньою (освітньо-професійною, освітньо-науковою) програмою відповідної спеціальності в Університеті.

3.2. Перерахунок обсягу навчального навантаження, облікованого у національних кредитах (54 години), перераховується в кредити ЄКТС шляхом ділення обсягу навчального навантаження визначених в годинах на 30 годин і заокругленням до цілого числа. Мінімальний обсяг навчального навантаження одного навчального року становить 60 кредитів ЄКТС. У випадку коли обсяг навчального навантаження в академічній довідці чи в додатку до диплому визначено в аудиторних годинах, перерахунок здійснюється шляхом їх ділення на коефіцієнт від 1/3 до 2/3 з наступним переведенням в кредити ЄКТС шляхом ділення на 30 годин із заокруглення до цілого числа.

Експериментальні кредити ЄКТС обсягом 36 годин, які були запроваджені наказом Міністерства освіти і науки України від 20 жовтня 2004 року № 812, замінюються на кредити ЄКТС обсягом 30 годин без зміни кількості кредитів. Навчальним складовим, які плануються в тижнях (практики та кваліфікаційні роботи), встановлюються 1,5 кредити ЄКТС за кожний тиждень. При проведенні перерахунку рекомендується встановлювати навчальним складовим (окремим дисциплінам) величини кредитів, котрі є цілими числами.

Загалом обсяг додаткових кредитів, які студент може отримати за навчальний рік (повторне вивчення дисциплін, ліквідація академічної різниці), не повинен перевищувати 20 кредитів за рік.

3.3. Максимально допустимий обсяг академічної різниці при поновленні, переведенні здобувача вищої освіти або інших причин не може перевищувати 20 кредитів (10 кредитів при зарахуванні на останній курс чи рік навчання).

3.4.Обов'язкові умови визнання результатів попереднього навчання за умови поновлення/переведення здобувача вищої освіти до Університету визначені у Положенні «Про порядок відрахування, переривання навчання, поновлення і переведення здобувачів вищої освіти Львівського національного університету ветеринарної медицини та біотехнологій імені С. З. Гжицького та надання їм академічної відпустки».

4. Порядок перезарахування освітніх компонентів для здобувачів вищої освіти усіх форм навчання, які переведені з інших закладів вищої освіти, продовжують навчання після академічної відпустки або повторного навчання, поновлені на навчання після відрахування, навчаються на іншій спеціальності того самого освітнього ступеня

4.1 Перезарахування освітніх компонентів здійснюється за заявою здобувача вищої освіти на підставі академічної довідки або додатка до документа про освіту, виданого закладом вищої освіти.

4.2 Перезарахування результатів раніше складених здобувачем вищої освіти освітніх компонентів, згідно з індивідуальним навчальним планом, здійснюється за рішенням декана факультету (директора інституту) шляхом аналізу компетентностей, якими оволодів здобувач та результатів вивчення освітніх компонентів, їх порівняння (відповідність змісту освітньої компоненти освітньо-професійній (освітньо-науковій) програмі, загальний обсяг у годинах та кредитах ЄКТС, форми підсумкового контролю або на підставі висновку експертної комісії.

4.3 Одноосібне рішення декана про перезарахування освітніх компонентів може бути прийняте за таких умов:

- при порівнянні освітньо-професійної (освітньо-наукової) програми та академічної довідки або додатку до документу про вищу освіту здобувача вищої освіти назви освітніх компонентів ідентичні або мають незначну розбіжність;

- якщо в навчальних планах співпадають загальний обсяг годин (кредитів ЄКТС) та форми підсумкового контролю з освітньої компоненти.

4.4 Експертна комісія створюється у випадках, коли є підстави для перезарахування освітніх компонентів, але одноосібне рішення деканом не прийнято, а саме:

- відрізняються назви освітніх компонентів, але при порівнянні їх програм співпадають змістова частина та вимоги до компетентностей;

- загальний обсяг годин (кредитів ЄКТС), відведений на вивчення освітньої компоненти відрізняється, але не менший 75% обсягу освітньої компоненти, передбачений навчальним планом Університету;

- декілька освітніх компонентів, які здобувач вищої освіти вивчав раніше, сукупно відповідають одному освітньому компоненту, передбаченому навчальним планом підготовки здобувача освіти в Університеті;

- один освітній компонент, який здобувач вищої освіти вивчав раніше, за змістом та обсягом відповідає кільком освітнім компонентам, передбаченим навчальним планом підготовки здобувача вищої освіти в Університеті.

4.5 Експертну комісію декан формує своїм розпорядженням у складі:

- голови експертної комісії (як правило, голови навчально-методичної комісії спеціальності, декана факультету);
- гаранта освітньої програми;
- методиста факультету за спеціальністю.

Гарант освітньої програми, за необхідності, узгоджує відповідність освітніх компонентів з завідувачем кафедри, до сфери відповідальності якої відноситься освітня компонента або викладачем, який викладає ту саму або споріднену освітню компоненту.

Експертна комісія розглядає заяву здобувача вищої освіти, вивчає попередні результати його навчання, при необхідності проводить співбесіду зі здобувачем вищої освіти з метою уточнення змісту вивченої освітньої компоненти, яка перезараховується.

Експертна комісія робить висновок про можливість (неможливість) перезарахування освітньої компоненти.

Висновок експертної комісії зазначається у відомості перезарахування результатів навчання (Додаток 3, Додаток 4).

4.6 При перезарахуванні освітньої компоненти зберігається раніше здобута позитивна оцінка навчальних досягнень здобувача вищої освіти.

При переведенні та поновленні здобувача вищої освіти, навчальні досягнення якого не оцінювалися за 100-бальною шкалою, одержані ним оцінки переводяться у 100-бальну шкалу за середнім значенням чинної в Університеті інституційної 100-бальної шкали оцінювання або за методикою, визначеною у п. 8 даного Положення. У разі, якщо навчальні досягнення здобувача вищої освіти із раніше вивченого освітнього компонента були оцінені декількома оцінками, то при перезарахуванні з відповідного освітнього компонента його навчального плану виставляється середня зважена оцінка.

4.7 Претендент на переведення чи поновлення у складі здобувачів вищої освіти має право відмовитися від перезарахування освітнього компонента, якщо його не влаштовує отримана раніше оцінка, та скласти її як академічну різницю або вивчати повторно.

5. Порядок перезарахування вибіркових освітніх компонентів для здобувачів вищої освіти усіх форм навчання, які переведені з інших закладів вищої освіти, продовжують навчання після академічної відпустки або повторного навчання, поновлені на навчання після відрахування, навчаються на іншій спеціальності того самого освітнього ступеня

5.1. У разі переведення здобувача вищої освіти до Університету з іншого ЗВО (іншої спеціальності), поновлення для продовження навчання раніше вивчені ним освітні компоненти за його бажанням можуть бути зараховані як дисципліни за вибором.

5.2. Освітні компоненти зараховуються рішенням декана зі збереженням загального річного обсягу кредитів ЄКТС (годин) та з урахуванням структурно-логічної схеми підготовки фахівців.

6. Визнання результатів навчання за програмою міжнародної та внутрішньої академічної мобільності

6.1. Після завершення навчання за програмою міжнародної академічної мобільності здобувач вищої освіти повинен отримати від іноземного ЗВО академічну довідку (Transcript of Records) з його результатами навчання, яка є підставою для академічного визнання цих результатів в Університеті та перезарахування відповідних кредитів. Академічну довідку разом зі звітом за весь період навчання здобувач вищої освіти подає в деканат.

6.2. Визнання результатів навчання учасника академічної мобільності та зарахування (перезарахування) освітніх компонентів, здобутих у іноземному ЗВО, передбачених попередньо укладеним договором про навчання та індивідуальним навчальним планом, здійснює деканат на підставі академічної довідки (або відповідного документу іноземного ЗВО). У разі, якщо в іноземному ЗВО до індивідуального навчального плану були внесені зміни, експертна комісія проводить визнання результатів навчання за процедурою, передбаченою розділами 3 та 5 цього Порядку.

6.3. У разі невиконання індивідуального навчального плану в іноземному ЗВО, у здавача вищої освіти виникає академічна заборгованість з освітніх компонентів, з яких він неатестований. Ліквідацію таких академічних заборгованостей здобувач вищої освіти здійснює за індивідуальним графіком.

6.4. Освітні компоненти, здобуті учасником академічної мобільності у іноземному ЗВО, включені в його академічну довідку, але не передбачені індивідуальним навчальним планом, можуть бути внесені у додаток до диплома.

6.5 Після завершення навчання за програмою внутрішньої академічної мобільності здобувач вищої освіти повинен отримати від ЗВО-партнера академічну довідку з результатами навчання, яка є підставою для академічного визнання цих результатів в Університеті та перезарахування відповідних кредитів. Академічну довідку та заяву здобувач вищої освіти подає в деканат.

6.6. У разі невиконання індивідуального навчального плану у вітчизняному ЗВО-партнері, у здавача вищої освіти виникає академічна заборгованість з освітніх компонентів, з яких він неатестований. Ліквідацію таких академічних заборгованостей здобувач вищої освіти здійснює за індивідуальним графіком.

6.7. Порядок та особливості реалізації програм міжнародної та академічної мобільності регламентуються окремими Положеннями.

7. Порядок визначення академічної різниці для студентів усіх форм навчання, які переведені з інших закладів вищої освіти, продовжують навчання після академічної відпустки або повторного навчання, поновлені на навчання після відрахування, навчаються на іншій спеціальності того самого освітнього ступеня

7.1 Академічна різниця - розбіжність, що утворилася внаслідок відмінностей у навчальному плані за освітньою програмою за спеціальністю (напрямом підготовки), за якою здобувач навчався, і освітньою програмою за спеціальністю (напрямом підготовки), за якою буде навчатися.

7.2 Визначення академічної різниці з освітніх компонент здійснюється деканатом факультету/гарантом освітньої програми.

7.3 Академічну різницю становлять освітні компоненти, які на момент переведення/поновлення особою не вивчались або загальний обсяг годин (кредитів), відведений на вивчення освітньої компоненти менший 75% обсягу освітньої компоненти, передбаченої навчальним (робочим навчальним) планом Університету.

7.4 Академічною різницею не вважаються:

- вибіркові навчальні дисципліни;
- відсутність курсової роботи з дисципліни;
- розбіжність у формі підсумкового контролю «екзамен» - «залік» (бали, отримані за залік, можуть бути за шкалою університету зараховані як екзамен).

7.5 Якщо навчальним планом передбачено складання заліку та екзамену з навчальної дисципліни, то до академічної різниці вноситься екзамен.

Якщо навчальним планом передбачено складання кількох заліків або екзаменів з однієї навчальної дисципліни, то до академічної різниці вноситься один залік або екзамен.

7.6 Порядок та термін ліквідації академічної різниці визначається деканом факультету та даним Положенням.

7.7 Основною формою оволодіння навчальним матеріалом під час ліквідації академічної різниці є самостійна робота. З метою сприяння підготовки до складання академічної різниці, кафедрами і деканатом факультету буде надана необхідна консультативно-роз'яснювальна допомога.

Кафедри, за якими закріплені навчальні дисципліни, що складають академічну різницю, надають необхідні навчально-методичні вказівки та рекомендації для самостійної роботи, забезпечують достатній рівень консультативної допомоги та об'єктивний підсумковий контроль знань, доступ здобувачів вищої освіти до навчально-методичного комплексу освітньої компоненти у віртуальному освітньому середовищі Університету на базі MOODLE.

8. Методика переведення оцінок в інституційну шкалу Університету

8.1. Перезарахування освітньої компоненти здійснюється (за потреби) з переведенням оцінки, отриманої за результатами попереднього навчання до оцінки за шкалою, прийнятою в Університету. При переведенні, поновленні, зарахуванні осіб, які не навчались за кредитно-модульною системою, оцінки, одержані ними, переводяться за шкалою ЄКТС та 100-бальною шкалою відповідно до чинної в Університету шкали оцінювання за середніми значеннями.

8.2. Для перерахунку результатів навчання за 100-бальною шкалою, відмінною від університетської, використовують наступну формулу:

$$A2_{\text{факт}} = A2_{\text{min}} + \frac{A1_{\text{факт}} - A1_{\text{min}}}{A1_{\text{max}} - A1_{\text{min}}} \times (A2_{\text{max}} - A2_{\text{min}})$$

де $A2_{\text{факт}}$ - фактична перезарахована оцінка, отримана здобувачем вищої освіти за 100 бальною шкалою в Університеті;

$A1_{\text{факт}}$ - фактична оцінка за 100 бальною шкалою, отримана здобувачем вищої освіти у ЗВО, з якого здійснюється переведення/поновлення;

$A1_{\text{max}} - A1_{\text{min}}$ - мінімальне та максимальне значення 100 бальної шкали, яка відповідає оцінці за національною шкалою (відмінно, добре, задовільно) у ЗВО, з якого здійснюється переведення/поновлення здобувача вищої освіти;

$A2_{\text{max}} - A2_{\text{min}}$ - мінімальне та максимальне значення 100 бальної шкали, яка відповідає оцінці за національною шкалою (відмінно, добре, задовільно) в Університеті.

8.3. Для перерахунку результатів навчання з 200-бальної в 100-бальну шкалу прийняту в Університеті, використовують наступну формулу:

$$A2_{\text{факт}} = A2_{\text{min}} + \frac{A1_{\text{факт}} - A1_{\text{min}}}{A1_{\text{max}} - A1_{\text{min}}} \times (A2_{\text{max}} - A2_{\text{min}})$$

де $A2_{\text{факт}}$ - фактична перезарахована оцінка, отримана здобувачем вищої освіти за 100 бальною шкалою в Університеті;

$A1_{\text{факт}}$ - фактична оцінка за 200-бальною шкалою, отримана здобувачем вищої освіти;

$A1_{\text{max}} - A1_{\text{min}}$ - мінімальне та максимальне значення 200 бальної шкали, яка відповідає оцінці за національною шкалою (відмінно, добре, задовільно) у ЗВО або відповідною спеціальністю Університету з якого(ї) здійснюється переведення/поновлення здобувача вищої освіти;

$A2_{\text{max}} - A2_{\text{min}}$ - мінімальне та максимальне значення 100 бальної шкали, яка відповідає оцінці за національною шкалою (відмінно, добре, задовільно) в Університеті.

8.4. У разі, якщо результати навчання здобувача вищої освіти з певного освітнього компонента складаються з декількох оцінок (наприклад, з декількох оцінок за окремі семестри або з оцінок декількох освітніх компонентів), розраховують середню зважену оцінку за формулою:

$$A2_{\text{факт}} = \frac{Q_1 \times X_1 + Q_2 \times X_2 + \dots + Q_n \times X_n}{Q_1 + Q_2 + \dots + Q_n}$$

де $A2_{\text{факт}}$ - фактична перезарахована оцінка, отримана здобувачем вищої освіти за 100/200 бальною шкалою в Університеті;

Q_i - загальний обсяг кредитів, відведених на вивчення i -го освітнього компоненту протягом семестру;

X_i - семестрова екзаменаційна оцінка за бальною шкалою оцінювання вивчення i -го освітнього компоненту;

n - кількість освітніх компонент, де $i=1 \dots n$.

8.5. Для перезарахування результатів навчання набутих під час реалізації програми міжнародної академічної мобільності, забезпечення прозорості та цілісної інформації стосовно результатів навчання конкретного здобувача вищої освіти кожен іноземний ЗВО, що приймає учасників міжнародної академічної мобільності, повинен надати їм інституційну шкалу оцінювання і

трактування цієї шкали, а також, за вимогою, статистичну таблицю розподілу позитивних оцінок.

В угодах про академічну мобільність Еразмус+ та в угодах про спільні програми навчання Університет заздалегідь узгоджує із ЗВО-партнером питання оцінювання результатів навчання та методику зіставлення шкал оцінок.

За таких умов для перерахунку результатів навчання у 100-бальну шкалу передбачену в Університеті, з шкали оцінювання іноземного ЗВО-партнера, використовують наступну формулу:

$$A2_{\text{факт}} = A2_{\text{min}} + \frac{A1_{\text{факт}} - A1_{\text{min}}}{A1_{\text{max}} - A1_{\text{min}}} \times (A2_{\text{max}} - A2_{\text{min}})$$

де $A2_{\text{факт}}$ - фактична Perezархована оцінка, отримана здобувачем вищої освіти за 100 бальною шкалою в Університеті;

$A1_{\text{факт}}$ - фактична оцінка за шкалою оцінювання іноземного ЗВО-партнера, отримана здобувачем вищої освіти за результатами міжнародної академічної мобільності;

$A1_{\text{max}} - A1_{\text{min}}$ - мінімальне та максимальне значення шкали оцінювання іноземного ЗВО-партнера, яка відповідає оцінці за національною шкалою (відмінно, добре, задовільно);

$A2_{\text{max}} - A2_{\text{min}}$ - мінімальне та максимальне значення 100 бальної шкали, яка відповідає оцінці за національною шкалою (відмінно, добре, задовільно) в Університеті.

У випадку, якщо така домовленість відсутня, експертна комісія може використовувати Європейську систему переведення оцінок EGRACONS або таблицю переведення інституційних шкал оцінювання на основі ЄКТС (див. табл.1).

Таблиця 1. переведення інституційних шкал оцінювання на основі ЄКТС

Шкала іноземного ЗВО	Оцінка за шкалою ЄКТС	Інституційна 100- бальна шкала Університету	Оцінка за 100- бальною шкалою	Оцінка за 4- бальною шкалою
1	2	3	4	5
max	A	90-100	94	відмінно (5)
	B	82-89	84	добре(4)
	C	74-81	75	
	D	64-73	66	задовільно (3)
	E	60-63	55	
	Fx	35-59	40	незадовільно (2)
min	F	0-34	0	

8.6. Perezарховання результатів навчання набутих під час реалізації програми внутрішньої академічної мобільності відбувається у відповідності до п.п. 8.1.-8.4. даного Положення.

9. Оформлення документів визначення академічної різниці та перезарахування освітніх компонентів.

9.1 Підготовка матеріалів щодо перезарахування освітніх компонентів та визначення академічної різниці покладається на деканат факультету, до якого подано заяву на навчання та реалізується у відповідності до п. 4 та п. 10 даного Положення.

9.2 Академічна довідка (копія додатку до диплому про вищу освіту, фахову передвищу освіту) та заява про перезарахування освітніх компонентів, погоджені деканом факультету, долучаються до особової справи студента.

9.3 До залікової книжки (навчальної картки) здобувача вищої освіти вносять записи про перезарахування результатів заліків та екзаменів, які засвідчуються підписом декана або ведучого викладача. Оцінки проставляються за чинною в Університеті шкалою.

9.4 Результати складання академічної різниці фіксуються у відомостях обліку або аркушах успішності та заліковій книжці здобувача вищої освіти.

9.5 Для осіб, які мають іноземні документи про освіту визнання результатів навчання та академічної різниці здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти та науки України від 05.05.2015 р. №504.

9.6 Зразки документів необхідних для реалізації процедури перезарахування результатів навчання подано у додатках до даного Положення.

10. Порядок визнання та перезарахування кредитів ЄКТС для здобуття освітнього ступеня бакалавра на основі освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста, освітнього ступеня молодшого бакалавра або фахового молодшого бакалавра

10.1 Визнання результатів навчання здійснюється на основі Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи.

10.2 Перезарахування кредитів - процес визнання кредитів, присвоєних в іншому закладі освіти.

10.3 Перезарахування кредитів відбувається на основі наданого здобувачем вищої освіти документа про здобутий освітній ступень молодшого бакалавра, бакалавра або фахового молодшого бакалавра (освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста) та додатку до нього.

10.4 Перезарахування результатів навчання (компетентностей) здійснюється на підставі додатку до диплому про здобутий освітній ступень молодшого бакалавра, бакалавра або фахового молодшого бакалавра (освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста) наданого здобувачем вищої освіти, де зазначено перелік та результати вивчення освітніх компонентів, кількість кредитів та інформацію про систему оцінювання навчальних здобутків учасника освітнього процесу.

10.5 Особам, які здобули освітній ступень молодшого бакалавра, бакалавра або фахового молодшого бакалавра (освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста), Університет може визнати та перезарахувати кредити ЄКТС, максимальний обсяг яких визначено стандартом вищої освіти

відповідної спеціальності (за відсутності стандарту - не більше 120 кредитів ЄКТС).

10.6 Визнання та перезарахування кредитів ЄКТС здобувачам вищої освіти, які здобули освітній ступень молодшого бакалавра, бакалавра або фахового молодшого бакалавра (освітньо-кваліфікаційного рівня молодшого спеціаліста) та вступили на другий (третій) курс із нормативним терміном навчання або на перший курс зі скороченим строком навчання, визначається та затверджується експертною комісією у складі: голови експертної комісії (як правило, голови навчально-методичної комісії спеціальності, декана факультету); гаранта освітньої програми; методиста факультету за спеціальністю. Комісія визначає перелік освітніх компонентів та кількість кредитів ЄКТС, що підлягають визнанню та перезарахуванню, формує Відомість визнання та перезарахування результатів навчання отриманих в межах попередньої освітньої програми (додаток 3) та передає їх до деканату як складову навчальної картки здобувача вищої освіти, з подальшим долученням до особової справи здобувача вищої освіти.

10.7 Визначення переліку освітніх компонентів академічної різниці проводиться на основі вимог чинного стандарту вищої освіти з метою формування відповідних освітніх компонентів, їх логічної послідовності та кількості кредитів ЄКТС, необхідних для виконання ОПП, а також очікуваних програмних результатів навчання (компетентностей), якими повинен оволодіти здобувач вищої освіти.

10.8 Ліквідація академічної різниці особами, які здобули освітній ступень молодшого бакалавра, бакалавра або фахового молодшого бакалавра (освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста) та вступили на другий або третій курс навчання, або на перший курс скороченого терміну навчання освітнього ступеня бакалавра проводиться впродовж навчання в Університеті.

10.9 Для осіб що здобули освітній ступень молодшого бакалавра, бакалавра або фахового молодшого бакалавра (освітньо-кваліфікаційний рівень молодшого спеціаліста у відокремлених структурних підрозділах Університету, або за узгодженими з Університетом навчальними планами компоненти освітньої програми, які повністю або частково може бути визнано та перезараховано за результатами навчання отриманими в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра, фахового молодшого бакалавра (молодшого спеціаліста) можуть відображатися в освітній програмі.

11. Прикінцеві положення

11.1 Положення набирає чинності з моменту його затвердження.

11.2 Контроль за виконанням Положення здійснюють посадові особи Університету в межах своїх повноважень, що встановлені посадовими інструкціями.

11.3 Зміни та доповнення до цього положення розглядаються і затверджуються вченою радою Університету та вводяться в дію наказом ректора.

Зразок заяви на перезарахування результатів навчання (освітнього компонента)

Декану _____

(назва факультету)

здобувача вищої освіти _____ курсу
академічної групи _____

(Прізвище, ім'я, по батькові здобувача освіти факультету)

тел. _____

Заява

Прошу перезарахувати мені навчальну дисципліну (освітню компоненту) _____

(назва)

на підставі навчальної (их) дисципліни _____

(назва)

Я ознайомлений (а) з порядком перезарахування (зарахування) навчальних дисциплін чи інших компонентів навчального плану у Львівському національному університеті ветеринарної медицини та біотехнологій імені С. З. Гжицького.

До заяви додаю : _____
(назва документа, який засвідчує атестацію)

дата _____

(підпис)

Зразок заяви на перезарахування результатів навчання (освітнього компонента)

Декану _____

(назва факультету)

здобувача вищої освіти _____ курсу
академічної групи _____

(Прізвище, ім'я, по батькові здобувача освіти факультету)

тел. _____

Заява

Прошу перезарахувати мені навчальні дисципліни (освітні компоненти) передбачені робочим навчальним планом 202__-202__ н.р. спеціальності _____ на підставі навчальної (их) дисциплін (и) освоєної (их)

(назва спеціальності)

мною під час _____

(здобуття попередньої освіти, паралельного навчання)

Я ознайомлений (а) з порядком перезарахування (зарахування) навчальних дисциплін чи інших компонентів навчального плану у Львівському національному університеті ветеринарної медицини та біотехнологій імені С. З. Гжицького.

До заяви додаю : _____
(назва документа, який засвідчує атестацію)

дата _____

(підпис)

ВІДОМІСТЬ

визнання та перезарахування результатів навчання отриманих в межах
попередньої освітньої програми/академічної мобільності

(документ, який підтверджує результати навчання: академічна довідка, додаток до диплома)

№ _____ від «__» _____ 202__ р.

№ з/п	Результати навчання отримані на попередній освітній програмі/під час академічної мобільності				Визнані і перезараховані ЛНУВМБ освітні компоненти			
	освітні компоненти, навчальні дисципліни	кредити,		оцінка	освітні компоненти, навчальні дисципліни	кредити,		оцінка
		ЄКТС	год.			ЄКТС	год.	
Обов'язкові освітні компоненти								
1								
2								
...								
	Разом			х	Разом			х
Вибіркові компоненти								
	Разом			х	Разом			х
Загальна кількість кредитів ECTS				х				х

Для здобувачів освіт, які поновлюються (переводяться) для
продовження навчання зазначити:

Поновити (перевести) здобувачем освіти факультету
_____ форми навчання
спеціальності _____ ОПП (ОНП) " _____ " на _____
курс, _____ семестр

Академічна різниця			
освітні компоненти, навчальні дисципліни	кредити,		Форма контролю
	ЄКТС	год.	
Разом			

Голова комісії

(підпис)

(ім'я та прізвище)

Гарант ОПП

(підпис)

(ім'я та прізвище)

Методист факультету

(підпис)

(ім'я та прізвище)

Зразок відомості визнання та перезарахування результатів навчання, за умови
одноосібного рішення декана факультету

**ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВЕТЕРИНАРНОЇ
МЕДИЦИНИ ТА БІОТЕХНОЛОГІЙ ІМЕНІ С. З. ГЖИЦЬКОГО**
ВІДОМІСТЬ
ВИЗНАННЯ ТА ПЕРЕЗАРАХУВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ
(КРЕДИТІВ ЄКТС)

Рівень вищої освіти _____
(прізвище, ім'я, по батькові здобувача вищої освіти)
Факультет, (інститут) _____
(найменування)
Спеціальність _____
(шифр і назва)
Освітньо-професійна програма _____
(назва)

На підставі розпорядження декана факультету _____ № _____
від «__» _____ 202__ р., додатку до диплома/залікової книжки

(прізвище, ім'я, по батькові здобувача вищої освіти)

- серія, реєстраційний номер та дата видачі документа _____.

та проведеної оцінки здобутих освітніх компонентів відповідного
ступеня освіти вирішено:

- визнати та перезарахувати наступні освітні компоненти:

№	На	Кількість кредитів, ЄКТС	Форма контролю	Результат навчання
...				
Загальний обсягом кредитів ЄКТС			x	x

Декан факультету _____
(підпис) (ім'я та прізвище)

Зразок розпорядження декана щодо визнання та перезарахування результатів навчання, за умови одноосібного рішення декана факультету

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ ТА НАУКИ УКРАЇНИ
ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВЕТЕРИНАРНОЇ
МЕДИЦИНИ ТА БІОТЕХНОЛОГІЙ ІМЕНІ С. З. ГЖИЦЬКОГО**

Розпорядження № _____
декана факультету _____
від «__» _____ 202__ року

З метою забезпечення виконання освітніх програм здобувачами вищої освіти, у відповідності до «Положення про порядок визначення та перезарахування результатів навчання (навчальних дисциплін) у Львівському національному університеті ветеринарної медицини та біотехнологій імені С.З.ГЖИЦЬКОГО»

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Перезарахувати здобувачам вищої освіти освітні компоненти, передбачені відповідними освітніми програмами факультету _____, які вони освоїли під час попереднього/паралельного навчання, зокрема:

П.І.П ЗВО	Назва ОПП ЛНУВМБ	ОПП, яка освоюється за умовами попереднього/паралельного навчання у ЛНУВМБ

2. Підстава для перезарахування:

- Заява ЗВО про визнання результатів навчання;
- Копія додатку до диплома/залікової книжки ЗВО;
- Наказ про переведення на індивідуальний графік навчання.

3. Результати перезарахування оформити Відомістю про визнання та перезарахування результатів навчання (кредитів ЄКТС).

Декан факультету _____
(підпис) . (ім'я та прізвище)