

Міністерство освіти і науки України
Львівський національний університет ветеринарної
медицини та біотехнологій імені С.З. Гжицького



ЗАТВЕРДЖЕНО

Ректор

В. В. СТИБЕЛЬ

«каз від «25» лютого 2021 р. № 36

ПОЛОЖЕННЯ

ПРО МІЖНАРОДНИЙ НАВЧАЛЬНО-ПРАКТИЧНИЙ ЦЕНТР «ФАХОВОЇ ПІДГОТОВКИ СПЕЦІАЛІСТІВ АНІМАЛОТЕРАПІЇ»

УХВАЛЕНО

рішенням Вченої ради університету
Протокол № 2 від «25» лютого 2021 р.

Львів

2021 р.

1. Загальні положення

1.1. Міжнародний навчально-практичний центр «Фахової підготовки спеціалістів анімалотерапії» (далі - МНПЦ) створений для підготовки фахівців із анімалотерапії. У своїй діяльності МНПЦ керується цим положенням та Статутом Львівського національного університету ветеринарної медицини та біотехнологій імені С. З. Гжицького (далі – Університет).

1.2. Навчання у МНПЦ організоване відповідно до Закону України «Про освіту», постанови Кабінету міністрів України «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної та комунальної форми власності» від 27 серпня 2010 р. № 796.

1.3. МНПЦ функціонує при кафедрі реабілітації та здоров'я людини та перебуває у підпорядкуванні факультету ветеринарної гігієни, екології та права (ФВГЕП) Львівського національного університету ветеринарної медицини та біотехнологій імені С. З. Гжицького.

2. Основні завдання МНПЦ

Надання платних послуг слухачам для первинної підготовки фахівців із анімалотерапії, яка включає в себе надання базових знань та засвоєння практичних навичок з різних її видів, зокрема каністерапії, фелінотерапії, іпотерапії, апітерапії тощо.

2.1. Планування змісту навчання, видів занять, форм контролю згідно з програмами освітніх компонент.

2.2. Організація та проведення семінарів, конференцій, тренінгів тощо.

2.3. Проведення профорієнтаційної та рекламно-агітаційної роботи.

2.4. Залучення і використання вітчизняних та європейських програм, а також інших ресурсів для популяризації і пропагування анімалотерапії; якісної теоретичної та практичної підготовки слухачів, підвищення кваліфікації/стажування практикуючих анімалотерапевтів, провадження

наукової роботи та впровадження одержаних результатів у практику, створення лабораторій, формування матеріально-технічної бази МНПЦ.

2.5. Організація практик для слухачів МНПЦ та студентів спеціальності 227 «Фізична терапія, ерготерапія» в закордонних установах відповідного профілю.

3. Організація роботи МНПЦ

3.1. Керівництво роботою МНПЦ здійснює відповідальна особа, яка, за поданням декана ФВГЕП, призначається наказом ректора Університету.

3.2. Організаційна структура МНПЦ визначається відповідальною особою та погоджується деканом факультету.

3.3. До роботи МНПЦ залучаються, як правило, викладачі ЛНУВМБ імені С. З. Гжицького, та за потреби, вітчизняні та іноземні фахівці, які мають необхідну кваліфікацію і практичний досвід.

3.4. Навчання слухачів може здійснюватися за очною (денна та вечірня) і заочною (дистанційною) формами навчання. Форми навчання можуть поєднуватися.

3.5. Зміст освітньої програми, види занять, форми контролю визначаються відповідальною за роботу МНПЦ особою, погоджується навчально-методичною комісією спеціальності 227 «Фізична терапія, ерготерапія», навчально-методичною радою факультету ветеринарної гігієни, екології та права та затверджуються вченою радою факультету ветеринарної гігієни, екології та права.

4. Умови вступу на навчання

4.1. Основною умовою вступу на навчання до МНПЦ є наявність у потенційного слухача документа про повну загальну середню освіту та/або інший рівень професійної (професійно-технічної), фахової передвищої, вищої освіти.

4.2. Зарахування слухача до МНПЦ на навчання проводиться за результатами співбесіди на підставі укладеного договору про надання освітніх послуг та здійснення попередньої оплати за навчання.

5. Повноваження МНПЦ

Міжнародний навчально-практичний центр має право:

- 5.1. Визначати зміст своєї діяльності.
- 5.2. Розробляти та впроваджувати власні програми підготовки, методи та методики навчання, здійснювати контроль теоретичних знань та практичних навичок слухачів.
- 5.3. Впроваджувати інноваційні та удосконалювати класичні форми навчання.
- 5.4. Проводити профорієнтаційну роботу серед учнів закладів середньої та професійно-технічної освіти, студентів закладів вищої освіти та дорослого населення.
- 5.5. Залучати до освітнього процесу викладачів Університету та фахівців із інших установ та організацій.
- 5.6. Ставити відповідні вимоги до осіб, яких планується залучати до навчального процесу.
- 5.8. Готувати та видавати навчально-методичні, рекламні, профорієнтаційні та інші матеріали.

6. Керівництво МНПЦ

- 6.1. Особа відповідальна за роботу МНПЦ несе персональну відповідальність за виконання покладених на МНПЦ завдань.
- 6.2. Відповідальна особа у своїй діяльності керується Законами України, нормативно-правовими актами України, що стосуються питань організації навчального процесу, постановою Кабінету міністрів України «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними

зкладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної та комунальної форми власності» та цим положенням.

6.3. Відповідальна особа:

- визначає права та обов'язки співробітників, задіяних до роботи МНПЦ, організовує, координує та контролює їх роботу у МНПЦ;
- у межах своєї компетенції видає розпорядження по МНПЦ, які є обов'язковими для виконання усіма співробітниками задіяними до роботи в МНПЦ.
- представляє інтереси МНПЦ, у межах своєї компетенції, у державних та громадських установах, підприємствах і організаціях.

7. Фінансування МНПЦ

7.1. Фінансово-господарська діяльність МНПЦ здійснюється за рахунок коштів, отриманих від фізичних та юридичних осіб, за надання освітніх, практичних і консультативних послуг; добровільних грошових внесків приватних осіб, установ, організацій та підприємств; інших джерел, які не заборонені чинним законодавством України.

7.2. Кошторис видатків розробляються бухгалтерією Університету за поданням декана факультету та затверджується ректором Університету.

7.3. Фінансування діяльності МНПЦ, оплата за навчання в МНПЦ здійснюється через банківські рахунки Львівського національного університету ветеринарної медицини та біотехнологій імені С. З. Гжицького.

7.4. Вартість навчання встановлюється на підставі кошторису наказом ректора Університету до початку прийому документів від потенційних слухачів. Оплата освітніх послуг здійснюється згідно з умовами договору (контракту), укладеного між слухачем та Університетом.

7.5. Оплата праці викладачів, залучених до навчального процесу у МНПЦ, проводиться за фактично виконані години, відповідно до ставок погодинної оплати праці, встановлених для працівників університету.

7.6. Із коштів, отриманих за надання освітніх послуг, виплачується зарплата і премії відповідальному за роботу НМКЦ, викладачам і співробітникам МНПЦ, відшкодовуються матеріальні витрати, проводяться розрахунки із залученими сторонніми особами, організаціями, установами тощо.

7.7. Збитки, заподіяні МНПЦ, у разі порушення його майнових та особистих немайнових прав юридичними та фізичними особами, державними органами, відшкодовуються згідно з чинним законодавством.

8. Контроль за діяльністю МНПЦ

8.1. Загальний контроль за діяльністю МНПЦ здійснює декан ФВГЕП.

9. Реорганізація і ліквідація МНПЦ

9.1. Реорганізація та ліквідація МНПЦ здійснюється згідно з чинним законодавством наказом ректора Університету за рішенням Вченої ради університету.

9.2. При реорганізації та/або ліквідації МНПЦ працівникам гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до законодавства України.

Декан ФВГЕП

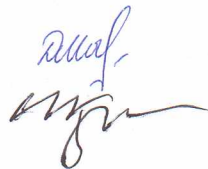


Руслан ПЕЛЕНЬО

Погоджено

Головний бухгалтер

Провідний юрисконсульт



М. Демків

В. Кравець