

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВЕТЕРИНАРНОЇ МЕДИЦИНИ
ТА БІОТЕХНОЛОГІЙ ІМЕНІ С.З. ГЖИЦЬКОГО

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор Львівського національного
університету ветеринарної медицини та
біотехнологій імені С.З. Гжицького


В.В. Стибель
« 18 » жовтня 2016 року

ОСВІТНЬО-НАУКОВА ПРОГРАМА

Галузь знань	07 «Управління та адміністрування»
Спеціальність	074 «Публічне управління та адміністрування»
Рівень освіти	Третій (освітньо-науковий)

Львів, 2016

1	ПРЕАМБУЛА	3
2	ЗАГАЛЬНА ХАРАКТЕРИСТИКА	4
3	ОБСЯГ КРЕДИТІВ ЄКТС, НЕОБХІДНИЙ ДЛЯ ЗДОБУТТЯ СТУПЕНЯ ДОКТОРА ФІЛОСОФІЇ	7
4	ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ ВИПУСКНИКА	10
5	НОРМАТИВНИЙ ЗМІСТ ПІДГОТОВКИ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ, СФОРМУЛЬОВАНИЙ У ТЕРМІНАХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ	12
6	ФОРМИ АТЕСТАЦІЇ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ	13
7	АНОТАЦІЇ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН (ЗА ВІДПОВІДНИМИ ЦИКЛАМИ)	14
8	ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ	18
9	ОРІЄНТОВНА ТЕМАТИКА НАУКОВИХ ДОСЛІДЖЕНЬ	19

1. ПРЕАМБУЛА

1. РОЗРОБЛЕНО робочою групою факультету економіки та менеджменту

2. ВНЕСЕНО Львівським національним університетом ветеринарної медицини та біотехнологій імені С.З. Гжицького

ЗАТВЕРДЖЕНО на засіданні Вченої ради університету протокол № 3 від 18.05.2016 року

3. ВВЕДЕНО ВПЕРШЕ

4. РОЗРОБНИКИ

Парубчак Іван Орестович – доцент кафедри публічного управління та адміністрування Львівського національного університету ветеринарної медицини та біотехнологій імені С.З. Гжицького, д.держ.упр. (керівник проектної групи);

Чемерис Василь Антонович – доцент кафедри економіки підприємства, інновацій та дорадництва в АПК ім. І.В. Поповича Львівського національного університету ветеринарної медицини та біотехнологій імені С.З. Гжицького, д.е.н.;

Пенцак Тарас Григорович – завідувач кафедри публічного управління та адміністрування Львівського національного університету ветеринарної медицини та біотехнологій імені С.З. Гжицького, к.е.н, доцент;

Освітньо-наукова програма є нормативним документом, у якому визначається нормативний термін та зміст навчання, нормативні форми державної атестації, встановлюються вимоги до змісту, обсягу та рівня освіти та професійної підготовки фахівця відповідного освітньо-наукового рівня спеціальності.

Укладено на підставі:

- Закону України «Про вищу освіту»,
- Постанови Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. №1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти»,
- Постанови Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 р. № 266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти»,
- Постанови Кабінету Міністрів України від 23 листопада 2011 р. № 1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій»,
- ДК-003-201 Державного класифікатора професій,
- ДК-016-200 Державного класифікатора видів продукції та послуг,
- Рамки кваліфікацій Європейського простору вищої освіти,
- наказу Міністерства освіти і науки України №47 від 26.01.15 р. «Про особливості формування навчальних планів на 2015/16 навчальний рік»,
- листа Міністерства освіти і науки України від 13.03.2015 р. №1\9-126 «Щодо особливостей організації освітнього процесу та форм навчальних планів у 2015/16 н.р.».

2. Загальна характеристика

- Рівень вищої освіти – *освітньо-науковий*
- Ступінь вищої освіти – *третій*
- Назва галузі знань - *07 «Управління та адміністрування»*
- Назва спеціальності - *074 «Публічне управління та адміністрування»*
- Обмеження щодо форм навчання (не обов'язково) – *очна, заочна*
- Освітня кваліфікація - *доктор філософії*
- Кваліфікація в дипломі - *доктор філософії*
- Опис предметної області – *управління, державне управління, публічне управління та адміністрування*
- Академічні та професійні права випускників - Відповідно до посад, які можуть займати випускники вищого навчального закладу, вони здатні виконувати виробничі та науково-дослідницькі функції та типові для даної функції задачі діяльності. Кожній задачі відповідає система умінь. Випускники опановують систему умінь вирішувати певні типові задачі діяльності у певних виробничих та наукових функцій згідно отриманих знань спираючись на постійні матеріальні носії інформації та на постійний розумовий контроль.
- Вимоги до рівня освіти осіб, які можуть розпочати навчання - *спеціаліст, магістр*

Тип диплому та обсяг програми		Одиничний ступінь, 4 академічних роки, 41 кредитів ЄКТС
Акредитаційна інституція		Національне агентство з якості вищої освіти
Рівень програми		QFforENEA– третій цикл, EQFforLLL – 8 рівень, НРКУкраїни–8 рівень
A	Мета освітньо-наукової програми	
Розвиток сукупності професійних компетентностей з публічного управління та адміністрування, достатніх для продукування нових ідей, розв'язання комплексних проблем у галузі професійної та дослідницько-інноваційної діяльності, оволодіння методологією наукової та педагогічної діяльності, а також проведення власного наукового дослідження та захисту дисертації в предметній області, результати якого мають наукову новизну, теоретичне та практичне значення. Розвиток особистісного дослідницького потенціалу та творчого системного мислення.		
B	Характеристика програми	
1.	Предметна область	Публічне управління та адміністрування, зокрема у сферах державного управління та місцевого самоврядування. Методи, методики та технології: загальнонаукові та креативні методи пізнання у професійній діяльності; методи спостереження, опису, ідентифікації, класифікації, аналізу; методи та методики управління та контролю; методики експертного оцінювання і прийняття

		раціональних рішень; методики вищої школи та наукових досліджень; методи прогнозування, проектування і моделювання в політиці й управлінні.
2.	Основний фокус програми	Підготовка фахівців до організаційно-управлінської, аналітичної і науково-дослідної діяльності з публічного управління та адміністрування.
3.	Орієнтація програми	Дослідницько-інноваційна.
4.	Особливості та відмінності	Особливості освітньо-наукової програми полягають у розширенні спектру форм здобуття та розвитку умінь і навичок, до складу яких включено: презентація результатів проміжних наукових досліджень англійською мовою; проведення проміжних міждисциплінарних наукових досліджень під керівництвом одного або двох наукових керівників; підготовку спільно з викладачами методичних рекомендацій до проведення занять за дисциплінами теоретичного курсу; проведення занять для аспірантів представниками органів державної влади та органів місцевого самоврядування м. Львова та Львівської області; відвідування органів державної влади та органів місцевого самоврядування м. Львова та Львівської області з метою вивчення особливостей публічного управління та адміністрування; проведення занять для аспірантів запрошеними іноземними викладачами.
C	Працевлаштування та продовження освіти	
1.	Професійні права	Постдокторські посади в дослідницьких групах в університетах та наукових лабораторіях. На посадах у сфері публічного управління та адміністрування, зокрема: державної служби в органах державної влади, центральних і місцевих органах виконавчої влади; в органах місцевого самоврядування; в структурах недержавних суб'єктів громадянського суспільства та громадських організацій; на управлінських і адміністративних посадах в міжнародних організаціях та їх представництвах в Україні. Самостійне працевлаштування.
2.	Продовження освіти (академічні права)	Продовження освіти на науковому рівні, що відповідає дев'ятому кваліфікаційному рівню Національної рамки кваліфікацій і передбачає набуття компетентностей з розроблення і впровадження методології та методики дослідницької роботи, створення нових системоутворюючих знань та/або прогресивних технологій, розв'язання важливої наукової або прикладної проблеми, яка має загальнонаціональне або світове значення.
D	Стиль та методика викладання	

1.	Підходи до викладання та навчання	Проблемно-орієнтоване виконання науково-дослідницьких проектів в малих групах, електронне навчання в системі Moodle, самонавчання, навчання на основі досліджень, проведення занять англійською мовою тощо. Викладання проводиться у вигляді: лекції, мультимедійні лекції, інтерактивні лекції, семінари, практичні заняття, майстер-класи представників компаній, навчальні візити на підприємства, самостійне навчання, індивідуальні заняття тощо.
2.	Форми контролю	Усні та письмові екзамени, заліки, звіт за півріччя, звіт за рік, захист дисертаційної роботи тощо.

3. Зміст та обсяг освітньої та наукової складових навчання за роками підготовки

- Обсяг освітньої складової навчання становить 41 кредит (1 кредит=30 годин).
- У підзаголовку «Відповідальність» вказано університетські структури, що є відповідальними за підготовку та проведення відповідних дисциплін освітньо-наукової програми. Ці підрозділи на своїх засіданнях обговорюють, визначають та вносять у протокол не пізніше серпня кожного поточного року спецкурси, семінари, викладачів, що їх проводитимуть; об'єм індивідуального матеріалу дослідження, що має виконати здобувач; дати проведення піврічних і річних атестацій.
- Профілююча кафедра: кафедра публічного управління та адміністрування.

Освітня складова 1-й рік підготовки

Назва курсу		Загальна кількість год.	Аудиторні год.	Самостійна робота	Кредити	Відповідальність
1.	Англійська мова за професійним спрямуванням	180	60	120	6	Кафедра української та іноземних мов
2.	Філософія та сучасний науковий процес	120	40	80	4	Кафедра філософії педагогіки і правознавства
3.	Інформаційні технології в наукових дослідженнях	90	30	60	3	Кафедра інформаційних технологій в менеджменті
4.	Педагогіка	120	40	80	4	Кафедра філософії педагогіки і правознавства
2-й рік підготовки						
5.	Методологія та організація наукових досліджень	90	30	60	3	Кафедра публічного управління та адміністрування
6.	Ораторська майстерність науковця	90	30	60	3	Кафедра публічного управління та адміністрування
7.	Публічне управління	90	30	60	3	Кафедра публічного управління та адміністрування
8.	Технологія внутрішньоорганізаційного менеджменту в публічному	90	30	60	3	Кафедра публічного управління та адміністрування

	управлінні					
	РАЗОМ	870	290	580	29	
3-й рік підготовки						
Один предмет на вибір аспіранта						
9.	Теорія і практика публічної політики	90	30	60	3	Кафедра публічного управління та адміністрування
10.	Планування і дорадництво в АПК	90	30	60	3	Кафедра економіки, інновацій та дорадництва в АПК
11.	Ефективність публічного управління	90	30	60	3	Кафедра публічного управління та адміністрування
	РАЗОМ	90	30	60	3	
Три предмети на вибір аспіранта						
12.	Організація виробництва в підприємствах АПК	90	30	60	3	Кафедра економіки, інновацій та дорадництва в АПК
13.	Управління змістом робіт	90	30	60	3	Кафедра економіки, інновацій та дорадництва в АПК
14.	Економіка, організація і планування	90	30	60	3	Кафедра економіки, інновацій та дорадництва в АПК
15.	Антикризове управління	90	30	60	3	Кафедра публічного управління та адміністрування
16.	Стратегічне планування	90	30	60	3	Кафедра публічного управління та адміністрування

17.	Менеджмент ЗЕД	90	30	60	3	Кафедра публічного управління та адміністрування
	РАЗОМ	270	90	180	9	
		1230	410	820	41	

4. Перелік компетентностей випускника

Е	Програмні компетентності	
	Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати комплексні проблеми в галузі професійної та дослідницько-інноваційної діяльності, що передбачає глибоке переосмислення наявних та створення нових цілісних знань і професійної практики.
1.	Загальні компетентності	Загальні (<i>generic</i>) компетентності здобувачів третього (освітньо-наукового) ступеня вищої освіти за спеціальністю 074 "Публічне управління та адміністрування" – це знання, розуміння, навички та здатності, якими вони оволодівають у рамках виконання певної програми навчання, але які мають універсальний характер. Загальні компетентності умовно поділяються на інструментальні (<i>когнітивні, методологічні, технологічні та лінгвістичні</i>), міжособистісні і системні, а саме: – вміння самокритики та критики; – володіння іноземною мовою на рівні C1 і C2 (за міжнародною шкалою визначення рівнів володіння іноземною мовою); – дослідницькі вміння; – дотримання етики; – забезпечення якості, здатність адаптуватися до нових ситуацій; – здатність генерувати нові ідеї (творчість); – здатність до аналітико-продуктивного мислення, прогнозування та передбачення загроз і ризиків; – здатність до вирішення/узгодження конфлікту інтересів різних стейкхолдерів в сфері публічного управління та адміністрування; – здатність до власної просторово-часової організації у професійній та науково-дослідній діяльності; – здатність до моделювання ідеального знання, відповідно до заданих і прописаних умов (наприклад, ефективність управління державно цільовими проектами і програмами в Україні); – здатність до побудови науково обґрунтованих міркувань; – здатність до практичного моделювання, тобто побудови програми (алгоритму), набору прийомів і способів того, як досягти бажаної практичної мети і не допустити погіршень проти істини, або того, що ми вважаємо істиною; – здатність до публічних дискусій, дебатів і т. ін. на засадах наукового дискурсу; – здатність до рішення науково-практичних задач, тобто здійснення пошуку принципів досягнення цілей, що реалізуються в комплексі реальних робіт та ситуацій; – здатність до самонавчання; – здатність до соціальної взаємодії та співпраці в сфері професійної діяльності, а також з непрофесіоналами у процесі публічної комунікації; – здатність працювати у команді фахівців з різних підрозділів (міжфункціональній); – лідерство; – міжособистісні вміння;

		– навички роботи з інформацією, зокрема вміння знаходити та аналізувати інформацію з різних джерел; – навички роботи з ПК; – прийняття рішень; – робота в команді; – розробка та менеджмент проекту; – уміння працювати автономно; – уміння працювати в міжнародному контексті; – уміння спілкуватися з непрофесіоналами галузі.
2.	Професійні компетентності	До спеціальних (subject related) відносяться компетентності, які є специфічними для даної предметної області; безпосередньо пов'язані із спеціальними знаннями у сфері публічного управління та адміністрування; визначають профіль програми, тобто роблять її індивідуальною, істотно відмінною від інших програм, а саме: – здатність до вироблення нового знання (ідей, концептів і т. ін.) на засадах вивчення теорії та історії державного управління, зокрема проведення досліджень теоретико-методологічних засад державного управління як цілеспрямованого впливу держави на стан і розвиток суспільних процесів і відносин, поведінку та діяльність особи з метою досягнення цілей і реалізації функцій держави через діяльність органів державної влади та в межах, визначених законом повноважень органів місцевого самоврядування, закономірностей державотворчих процесів, оптимізації систем державного управління, дослідження соціально-історичних джерел їх виникнення та тенденцій розвитку; – здатність до розробки, модернізації, реформування, удосконалення і т. ін. механізмів державного управління, зокрема проведення досліджень теоретико-методологічних і науково-практичних проблем та закономірностей державних механізмів, адміністративно-організаційних напрямів державотворення, функцій, структури й особливостей апарату управління на різних рівнях; – здатність до проведення досліджень та розробки науково обґрунтованих рекомендацій для розвитку системи державної служби як інституту державного управління, покликаного забезпечити реалізацію положень Конституції, законодавчих та інших нормативно-правових актів щодо впровадження цілей, завдань і функцій держави. – здатність дослідження організаційних, правових, політичних, економічних, фінансових, соціальних та інших аспектів місцевого самоврядування.

5. Нормативний зміст підготовки здобувачів вищої освіти, сформульований у термінах результатів навчання

Вимоги до знань, умінь та навичок за дисциплінами відповідних циклів:

- до дисциплін загальної підготовки (в т.ч. вибіркових):

Оволодіти загальнонауковими (філософськими) компетентностями, спрямованими на формування системного наукового світогляду, професійної етики та загального культурного кругозору.

Набути універсальні навички дослідника, зокрема усної та письмової презентації результатів власного наукового дослідження українською мовою, застосування сучасних інформаційних технологій у науковій діяльності, організації та проведення навчальних занять, управління науковими проектами та написання пропозицій на фінансування наукових досліджень, реєстрації прав інтелектуальної власності тощо.

Здобути мовні компетентності, достатні для представлення та обговорення своїх наукових результатів іноземною мовою (англійською або іншою, відповідно до специфіки спеціальності) в усній та письмовій формах, а також для повного розуміння іншомовних наукових текстів з відповідної спеціальності.

- до дисциплін професійної підготовки (в т.ч. вибіркових):

Здобути глибинні знання зі спеціальності, за якою аспірант проводить дослідження, зокрема засвоїти основні концепції, розуміти теоретичні та практичні проблеми, історію розвитку та сучасний стан наукових знань за обраною спеціальністю, оволодіти термінологією з досліджуваного наукового напрямку.

F	Програмні результати навчання
	Рівень компетентності здобувача третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти за спеціальністю 074 "Публічне управління та адміністрування" визначається через такі терміни результатів навчання: Знання: сучасних, найбільш передових та визнаних підходів, концепцій, теорій, принципів, технологій, моделей, механізмів, інструментів, форм, методів публічного управління та адміністрування задля розв'язання комплексних проблем у галузі публічного управління і дослідницько-інноваційної діяльності в умовах глобальних викликів, ситуацій невизначеності та ризиків, методології наукового пізнання та технології організації наукових досліджень в галузі публічного управління. Уміння: проводити критичний аналіз, оцінку і синтез нових та складних ідей; розробляти та реалізовувати проекти, включаючи власні дослідження, які дають можливість переосмислити наявне та створити нове цілісне знання та професійну практику, а також розв'язання значущих соціальних, наукових, культурних, етичних та інших проблем. Комунікація: здатність спілкуватися в діалоговому режимі з широкою науковою спільнотою та громадськістю з метою обговорення проблем, складних ситуацій і таке інше в галузі публічного управління та адміністрування; здатність готувати наукові продукти (доповідь, наукова стаття,

	презентація, монографія, посібник, експертно-аналітична довідка і т. ін.) за результатами професійної, науково-дослідної, експериментальної або експертної діяльності. Автономність і відповідальність: здатність до ініціювання інноваційних комплексних проектів для вирішення проблемних ситуацій в галузі публічного управління та адміністрування; здатність до лідерства та повної автономності під час реалізації професійних та науково-дослідних проектів; соціальна відповідальність за результати прийняття стратегічних рішень; здатність до саморозвитку і самовдосконалюватися протягом життя, відповідальність за навчання інших.
Програмні результати наукової роботи	
• Відвідування щороку публічного захисту дисертації із спеціальності. • Підготовка на першому році навчання доповіді за темою досліджень і виголошення її на кафедральному семінарі. • Апробація результатів наукових досліджень на другому, третьому і четвертому роках навчання на конференціях, симпозіумах, семінарах. • Підготовка та опублікування наукових статей за темою досліджень. • Участь у виконанні бюджетних, госпдоговірних та кафедральних науково-дослідних робіт. • Підготовка рукопису дисертації на здобуття наукового ступеня доктора філософії. • Попередній захист дисертації на міжкафедральному семінарі.	

6. Форми атестації здобувачів вищої освіти

Щорічна атестація здобувачів

Публічний захист дисертації на засіданні вченої ради

7. АНОТАЦІЇ НАВЧАЛЬНИХ ДИСЦИПЛІН (ЗА ВІДПОВІДНИМИ ЦИКЛАМИ)

I. Цикл загальної підготовки	
Досягнення рівня знань, навичок і вмінь, який забезпечує необхідну для фахівця комунікативну спроможність в сферах професійного та ситуативного спілкування в усній і письмовій формах	1. Англійська мова за професійним спрямуванням
Оцінювання і прогнозування політичних, економічних, соціальних подій та явищ	2. Філософія та сучасний науковий процес
Здатність працювати автономно Здатність опрацьовувати великі масиви інформації з використанням сучасних інформаційних технологій (пошук, відбір, оброблення та аналіз інформації з різних джерел)	3. Інформаційні технології в наукових дослідженнях
Освоїти теоретичні та практичні аспекти набуття професійно-педагогічних компетентностей викладача ВНЗ аспірантами непедагогічних спеціальностей.	4. Педагогіка професійної діяльності
Здатність планувати та управляти часом Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел Здатність генерувати нові ідеї (креативність)	5. Методологія та організація наукових досліджень
Знання основних форм ефективної переконуючої комунікації за нестандартних ситуацій життєвого і професійного спілкування. Володіння методиками встановлення комунікативних стосунків і реалізації творчого потенціалу особистості у професійній парадигмі	6. Ораторська майстерність науковця
Здатність до формування гуманістичних цінностей, історичної свідомості, інноваційності, креативності, нелінійного мислення, толерантності, лідерських якостей (здатності стратегічно мислити, ініціювати зміни, приймати рішення і брати на себе відповідальність), Набуття навичок самостійного навчання впродовж усього життя, ін.	7. Публічне управління
Здатність розуміти типологію управлінської культури, цілей, видів і методів, основних теорій та концепцій взаємодії людей в організації, включаючи питання мотивації, групової динаміки, командоутворення, комунікацій, лідерства та управління конфліктами. Знання основних понять і сутнісних характеристик організаційно-управлінських рішень, соціально-психологічних основ поведінки. Володіння культурою мислення, здатністю до сприйняття, узагальнення та аналізу інформації, визначення мети і вибору шляхів її досягнення	8. Технологія внутрішньо організаційного менеджменту в публічному управлінні
Здатність аналізувати діяльність органів влади, процес їх реформування і на основі інноваційних підходів визначати	9.1. *Ефективність публічного управління 9.2. *Теорія та практика публічної

шляхи підвищення ефективності механізмів і технологій державного управління на засадах демократичного урядування; навички аналітичної діяльності, розроблення і реалізації конкретних заходів щодо оцінювання ефективності, економічності та результативності системи демократичного урядування	політики
Здатність готувати аналітичні довідки, пропозиції, доповіді щодо виконання бюджету, програм соціально-економічного розвитку, регіональних програм на підставі статистичного аналізу показників розвитку територій. У складі групи фахівців та в умовах визначеного терміну виконання, в межах своєї компетенції: - надавати консультації працівникам органів державної влади і місцевого самоврядування щодо вибору ефективних інструментів і варіантів реалізації державної політики на рівні території, галузі, виходячи з чинного законодавства	9.3. *Планування і дорадництво в АПК суспільства
Здатність застосовувати знання законодавства та державних стандартів України. Здатність генерувати нові ідеї (креативність)	9.3. *Соціогуманітарні пріоритети суспільного розвитку
Уміння мобілізувати управлінські ресурси з метою досягнення господарських цілей. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел	10.1. *Антикризове управління
Здатність застосовувати знання законодавства та державних стандартів України. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації. Здатність розуміння концепції інформаційного суспільства	10.2. *Управління змістом робіт
Глибоке розуміння сутності публічної політики, шляхів її формування і реалізації. Здатність до аналітичної діяльності, узагальнення та аналізу публічної політики Здатність аналізувати державні програми, систему публічної політики на основі міждисциплінарних підходів. Вміти застосовувати методи аналізу політики, її ефективності та результативності	10.3. *Стратегічне планування
Здатність використовувати знання, уміння й навички в галузі публічного управління	11.1. *Політичні інститути та процеси публічної політики
Здатність виокремлювати та оцінювати доцільність проведення інституційних реформ	11.2. *Інституційні реформи у публічній сфері
Здатність формулювати ціль та задачі досліджень, аналізувати стан проблеми і шляхи її вирішення. Здатність виокремлювати закономірності, використовувати сучасні підходи моделювання наукових дослідженнях	11.3. Наукове моделювання

Здатність опрацьовувати великі масиви інформації з використанням сучасних інформаційних технологій (пошук, відбір, оброблення та аналіз інформації з різних джерел)	11.4. *Мережеві спільноти та інформаційні ресурси публічної політики 11.5.*Інформаційно-аналітичне забезпечення публічної політики та управління
Оцінювання і прогнозування політичних, економічних, соціальних подій та явищ	12.1.*Інформаційно-аналітичне забезпечення публічної політики та управління 12.2.*Науково-практичні аспекти інформаційно-комунікаційних технологій
Здатність працювати автономно	12.3.*Інформаційно-аналітичне забезпечення публічної політики та управління
Здатність виокремлювати та оцінювати складові ефективності публічного управління	12.3.*Інформаційно-аналітичне забезпечення публічної політики та управління 12.4.*Науково-практичні аспекти інформаційно-комунікаційних технологій
Уміння мобілізувати управлінські ресурси з метою досягнення цілей публічного управління	12.3.*Інформаційно-аналітичне забезпечення публічної політики та управління 11.4.*Мережеві спільноти та інформаційні ресурси публічної політики
Поглиблені уявлення щодо проектування процесів публічного управління та формування інформаційних ресурсів органів публічної влади	11.4.*Мережеві спільноти та інформаційні ресурси публічної політики 12.4.*Науково-практичні аспекти інформаційно-комунікаційних технологій
Здатність на основі результатів аналізу об'єктів і процесів управління виявляти їх суттєві властивості та, інтегруючи (синтезуючи) ці властивості, розкривати і виявляти системні ефекти для застосування в публічному управлінні	12.3.*Інформаційно-аналітичне забезпечення публічної політики та управління 12.4.*Науково-практичні аспекти інформаційно-комунікаційних технологій
Поглиблені знання з формування інформаційного середовища та використання інформаційних ресурсів органів публічної влади на основі інтегрованих даних і знань	11.4.*Мережеві спільноти та інформаційні ресурси публічної політики 12.4.*Науково-практичні аспекти інформаційно-комунікаційних технологій
Здатність аналізувати інформаційний простір на національному та регіональному рівнях	12.4.*Науково-практичні аспекти інформаційно-комунікаційних технологій

Здатність здійснювати інформаційний супровід процесу ухвалення рішень у сфері державного управління	12.3.*Інформаційно-аналітичне забезпечення публічної політики та управління 12.4.*Науково-практичні аспекти інформаційно-комунікаційних технологій
Здатність до ефективної реалізації ключових інформаційних та мережних технологій в органах публічного управління	11.4.*Мережеві спільноти та інформаційні ресурси публічної політики
Здатність до формування знань, вмінь та навичок, необхідних для раціонального використання сучасних інформаційних технологій при розв'язанні задач, пов'язаних з опрацюванням інформації, її пошуком, систематизацією, зберіганням у сучасному публічному управлінні	12.4.*Науково-практичні аспекти інформаційно-комунікаційних технологій

*– дисципліни, що відносяться до циклу дисциплін вільного вибору аспіранта

8. ВИМОГИ ДО НАЯВНОСТІ СИСТЕМИ ВНУТРІШНЬОГО ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЯКОСТІ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Визначається у відповідності до європейських стандартів та рекомендацій щодо забезпечення якості вищої освіти (ISO) та ст. 16 Закону України «Про вищу освіту».

Процедури забезпечення якості освіти	Положення про внутрішню систему забезпечення якості в університеті
Щорічна атестація здобувачів вищої освіти	Двічі на рік у вигляді підсумкового контролю (екзаменаційної сесії та атестації наукової діяльності на профільюючій кафедрі)
Наявність необхідних ресурсів для проведення освітньо-наукового процесу	Доступ до бібліотечних фондів і електронних ресурсів
Наявність інформаційних систем для ефективного управління освітньо-науковим процесом	АСК ВНЗ
Публічність інформації про освітньо-наукові програми, галузевий стандарт освіти та кваліфікації	Адреса сайту
Здійснення та виявлення академічного плагіату	Перевірка на плагіат

9. Орієнтовна тематика наукових досліджень

- теоретико-методологічні засади розроблення та функціонування механізмів державного управління: категорії, закономірності, принципи, методи, концепції, моделі, системи, класифікація;
- цілі, завдання, функції держави, стратегії її розвитку як чинники формування та функціонування механізмів державного управління;
- організаційний, правовий, ресурсний та інші види механізмів державного управління;
- формування та реалізація державної політики у сферах державного, регіонального та галузевого управління та інших сферах суспільного життя;
- цільові, функціональні, організаційні та інші складові механізмів державного управління на центральному, регіональному, галузевому рівнях, в різних сферах суспільного життя;
- інституціональні, економічні, соціальні, історичні та інші засади адміністративно-територіального устрою держави і регіонів;
- державне регулювання розвитку країни, регіону, галузі; програми та механізми їх реалізації;
- закономірності, принципи, концепції, моделі та тенденції розвитку державного управління на регіональному рівні;
- співробітництво в сфері міждержавного регіонального управління, адаптація міжнародних, зокрема європейських, норм і стандартів;
- система та структура центральних і місцевих органів державної влади та їх апаратів, їх класифікація;
- органи державної влади та їх статус: цілі, завдання, функції, структури, організаційні відносини, їх удосконалення;
- стратегічне управління, планування та цільове програмування в діяльності органів державної влади; державні послуги: сутність, категорії, класифікація, стандартизація, ресурсне забезпечення;
- результативність та ефективність функціонування суб'єктів та механізмів державного управління;
- моніторинг і контроль в системі державного управління; його види, методи, технології;
- державне управління на засадах сучасних моделей якості діяльності; адміністративний аудит в державному управлінні;
- механізми державного регулювання окремих галузей і сфер суспільного життя та їх удосконалення;
- управління та регулювання діяльності органів та установ державної влади: аналіз, моделювання й оптимізація;
- взаємовідносини та взаємодія з громадськістю в системі державного управління;
- інформаційні технології та інформаційне забезпечення в системах державного управління;
- управління змінами інститутів публічного управління
- прийняття рішень у публічному управлінні;
- стратегічні комунікації в публічному управлінні: теоретико-методологічні засади.

Перелік використаних документів, на яких базується освітньо-наукова програма

1. Закон України «Про ліцензування видів господарської діяльності» № 867-VIII від 08.12.2015, ВВР, 2016, № 4, ст.40: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/222-19>
2. Закон України «Про вищу освіту» № 1556-VII від 01 липня 2014 року: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>
3. Закон України «Про освіту»: <http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1060-12>
4. Наказ Міністерства освіти і науки України «Про особливості запровадження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266» № 1151 від 06 листопада 2015 року.
5. Постанова Кабінету Міністрів України від 24 липня 2013 р. № 567 «Про затвердження Порядку присудження наукових ступенів» <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/567-2013-%D0%BF>
6. Постанова Кабінету Міністрів від 30.12.2015 №1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти».
7. Наказ МОН України від 06.11.2015 №1151 «Про особливості запровадження переліку галузей знань, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266».
8. Національний класифікатор України: «Класифікатор професій» ДК 003:2010 // Видавництво «Соцінформ». - К.: 2010.
9. Методичні рекомендації / Авт.: В.М. Захарченко, В.І. Луговий, Ю.М. Рашкевич, Ж.В. Таланова / За ред. В.Г. Кременя. – К. : ДП «НВЦ «Пріоритети», 2014. – 120 с.
10. Умови прийому до вищих навчальних закладів України в 2016 році, затверджені наказом Міністерства освіти і науки України від 15 жовтня 2015 року № 1085 та зареєстрованих у Міністерстві юстиції України 04 листопада 2015 р. за № 1351/27796: <http://mon.gov.ua/citizens/rozyasnennya/>
11. Розвиток системи забезпечення якості вищої освіти в Україні: інформаційно-аналітичний огляд, Національна академія педагогічних наук України, Інститут вищої освіти НАПН України, Національний Еразмус+офіс в Україні - http://ihed.org.ua/images/biblioteka/Rozvitok_sisitemi_zabesp_yakosti_VO_UA_2015.pdf.
12. TUNING (для ознайомлення зі спеціальними (фаховими) компетентностями та прикладами стандартів - <http://www.unideusto.org/tuningeu/>