

ОСОБЛИВОСТІ ПРОВЕДЕННЯ РЕЄСТРАЦІЇ ВСТУПНИКІВ ДЛЯ ПРОХОДЖЕННЯ МАГІСТЕРСЬКОГО КОМПЛЕКСНОГО ТЕСТУ (МКТ) ТА МАГІСТЕРСЬКОГО ТЕСТУ НАВЧАЛЬНОЇ КОМПЕТЕНТНОСТІ (МТНК)

Реєстрація осіб для проходження МКТ або МТНК
з 27 червня до 18 липня (18:00)

Вступник надсилає на офіційну електронну адресу Приймальної комісії
pk_vetuniver_lv@ukr.net скановані копії документів:

- заповненої заяви-анкети для оформлення екзаменаційного листка (анкета);
- документу, що посвідчує особу;
- облікової картки платника податків;
- документу про здобутий ступінь вищої освіти або довідки, виданої за місцем навчання, щодо планового завершення навчання та отримання диплому в рік вступу;
- медичного висновку за формою №086-3/о (у разі необхідності створення особливих умов).

Вступник отримує скановані бланки екзаменаційного листка та реєстраційної картки від
Приймальної комісії

Під час реєстрації ПК створює запит на формування бланка екзаменаційного листка. Вступник вважається зареєстрованим після виготовлення бланка екзаменаційного листка. Скановані копії бланка екзаменаційного листка та реєстраційної картки мають бути надіслані вступнику протягом 3 робочих днів, але не пізніше наступного робочого дня після завершення реєстрації, на електронну адресу, зазначену в анкеті. Вступник має перевірити інформацію та в разі виявлення помилок звернутися до ПК для з'ясування ситуації. Вступник може внести зміни до реєстраційних даних протягом часу, відведеного для реєстрації.