

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВЕТЕРИНАРНОЇ
МЕДИЦИНИ ТА БІОТЕХНОЛОГІЙ ІМЕНІ С.З. ГЖИЦЬКОГО
(ЛНУВМБ імені С.З. Гжицького)



ЗАТВЕРДЖЕНО

Ректор Стибель В.В.

Наказ № 316 від 12 2021р.

ПОЛОЖЕННЯ

про гаранта освітньої програми

**у Львівському національному університеті ветеринарної
медицини та біотехнологій імені С.З. ГЖИЦЬКОГО**

СХВАЛЕНО

Вченою радою ЛНУВМБ
імені С.З. Гжицького
Протокол № 9 від
"13" 12 2021р.

Львів 2021

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення «Про гаранта освітньої програми у Львівському національному університеті ветеринарної медицини та біотехнологій імені С.З. Гжицького» (далі – Положення) розроблене відповідно до Закону України «Про освіту» (Закон №2145-VIII від 05.09.2017 р.), Закону України «Про вищу освіту» (№1556-УІІ від 01.07.2014 р.), Закону України «Про внесення змін до деяких законів України щодо вдосконалення освітньої діяльності у сфері вищої освіти» (18.12.2019 р.), Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності (№365 від 24.03.2021 р.), Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти (Наказ МОН України №977 від 11.07.2019 р.), Положення про освітні програми у Львівському національному університеті ветеринарної медицини та біотехнологій імені С.З. Гжицького (№ 164 від 30.09.2020 р.), Методичні рекомендації для експертів Національного агентства (Затверджено рішенням Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти протокол від 29 серпня 2019 р. №9).

1.2. Дане Положення визначає порядок призначення, основні завдання, права та відповідальність гаранта освітньої програми, за якою здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти в Львівському національному університеті ветеринарної медицини та біотехнологій імені С.З. Гжицького (далі – Університет).

1.3. У цьому Положенні терміни використовуються у таких значеннях:

Акредитація освітньої програми – оцінювання освітньої програми та/або освітньої діяльності закладу вищої освіти за цією програмою на предмет: відповідності стандарту вищої освіти; спроможності виконати вимоги стандарту та досягти заявлених у програмі результатів навчання; досягнення заявлених у програмі результатів навчання.

Гарант освітньої програми – науково-педагогічний або науковий працівник Університету, визначений за наказом ректора університету відповідальним за реалізацію цієї освітньої програми.

Освітня (освітньо-професійна, освітньо-наукова чи освітньо-творча) *програма* – єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення передбачених такою програмою результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої або освітньої та професійної (професійних) кваліфікацій (кваліфікації). Освітня програма може визначати єдину в її межах спеціалізацію або не передбачає спеціалізації.

Проектна група – визначена наказом керівника закладу освіти група педагогічних, науково-педагогічних та/або наукових працівників, які відповідальні за започаткування освітньої діяльності за спеціальністю на певному рівні вищої освіти, фахової передвищої освіти та у сфері післядипломної освіти для осіб з вищою освітою і відповідають кваліфікаційним вимогам, визначеним Ліцензійними умовами.

Група забезпечення – група педагогічних, науково-педагогічних та/або наукових працівників, для яких Університет є основним місцем роботи і які відповідають на виконання освітніх програм за спеціальністю на певних рівнях вищої та фахової передвищої освіти, післядипломної освіти для осіб з вищою

освітою та осіб, особисто беруть участь в освітньому процесі і відповідають кваліфікаційним вимогам, визначеним Ліцензійними умовами.

2. ПРИЗНАЧЕННЯ ГАРАНТА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ ТА ЙОГО ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ

2.1. Гарант освітньої програми (далі – Гарант) – науково-педагогічний або науковий працівник Університету, який працює у закладі освіти за основним місцем роботи.

2.2. Рекомендації щодо призначення або зміни Гаранта освітньої програми подаються завідувачем відповідної (випускової) кафедри декану факультету.

2.3. Гарант призначається наказом ректора Університету за поданням декана відповідного факультету.

2.4. Науково-педагогічний або науковий працівник Університету, за яким закріплено обов'язки гаранта освітньої програми виконує їх в межах робочого часу, про що відмічається в індивідуальному плані роботи викладача.

2.5. Гарант освітньої програми на першому (бакалаврському рівні) повинен мати:

- науковий ступінь та/або вчене звання за відповідною або спорідненою спеціальністю;

- стаж науково-педагогічної та/або наукової роботи не менш як 5 років.

Гарант освітньої програми на другому (магістерському рівні) повинен мати:

- науковий ступінь та/або вчене звання за відповідною або спорідненою спеціальністю;

- стаж науково-педагогічної та/або наукової роботи не менш як 10 років.

Гарант освітньої програми на третьому рівні (доктор філософії) повинен мати:

- науковий ступінь доктора наук та вчене звання (професор) за відповідною або спорідненою спеціальністю;

- стаж науково-педагогічної та/або наукової роботи не менш як 10 років.

2.6. Гарант освітньої програми за своїми функціональними обов'язками відповідає за реалізацію освітньої програми на всіх її етапах та під час проведення акредитації; готує відомості про самооцінювання освітньої програми.

2.7. Якість та відповідність освітніх програм певному рівню Національної рамки кваліфікації вищої освіти забезпечується особисто гарантом освітньої програми, проектною групою та зацікавленими сторонами.

2.8. Склад проєктної групи ОП затверджується наказом ректора Університету за поданням декана відповідного факультету на підставі пропозицій випускової кафедри. Склад проєктної групи освітньо-наукової програми затверджується наказом ректора Університету за поданням проректора з наукової роботи.

2.9. Якість та відповідність освітніх програм певному рівню Національної рамки кваліфікації вищої освіти забезпечується особисто гарантом освітньої програми, групою забезпечення та зацікавленими сторонами.

2.10. Основними завданнями гаранта освітньої програми є:

- координація роботи групи забезпечення освітньої програми;
- забезпечення відповідності змісту програми стандарту вищої освіти;
- досягнення унікальності та інноваційності, галузевих і регіональних особливостей змісту освітньої програми;
- актуалізація варіативної компоненти у відповідності до потреб ринку праці, програм міжнародної академічної мобільності;
- визначення відповідності якісного складу науково-педагогічних, які формують групу забезпечення освітньої програми;
- відповідальність за самоаналіз освітньої програми в рамках аудитів системи менеджменту якості та системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності;
- координація заходів за участі стейкхолдерів для актуалізації освітньої програми з урахуванням сучасних вимог та конкурентоспроможності випускника на ринку праці;

2.11. У разі неможливості тимчасово виконувати свої обов'язки, гарантом освітньої програми, відповідно до наказу ректора університету, призначається науково-педагогічний працівник відповідно до чинного законодавства.

3. ФУНКЦІЇ ГАРАНТА ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

Функціональні обов'язки гаранта освітньої програми, щодо забезпечення якості освіти:

- контроль дотримання ліцензійних умов у сфері вищої освіти щодо кількісних та якісних показників кадрового, навчально-методичного, матеріально-технічного, інформаційного забезпечення освітньої діяльності;
- визначення цілей, програмних результатів навчання на відповідність стандарту вищої освіти, Національній рамці кваліфікацій, реалізації місії і стратегії університету та можливості запровадження освітньої програми;
- аналіз тенденцій ринку праці та відмінностей/подібностей освітньої програми аналогічним вітчизняним та іноземним програмам;
- урахування галузевого та регіонального контекстів у формулюванні цілей та програмних результатів освітньої програми;
- формування освітньої програми спільно з проектною групою, з урахуванням вищезазначеного, заінтересованих сторін (стейкхолдерів) та здобувачів вищої освіти;
- визначення структурно-логічної послідовності при формуванні освітніх компонент для здобуття відповідних компетентностей за кожним освітнім рівнем;

– здійснення аналізу, контролю щодо забезпечення освітньої програми необхідними інформаційними ресурсами, навчально-методичною літературою, устаткуванням, обладнанням, технічними засобами навчання тощо та якості навчально-методичного контенту освітньої програми;

– здійснення організаційних та координаційних функцій щодо забезпечення освітньої програми необхідними інформаційними ресурсами, навчально-методичними матеріалами, устаткуванням, обладнанням, технічними засобами навчання тощо;

– оновлення та перегляд цілей освітньої програми внаслідок рекомендацій, опитувань заінтересованих сторін з урахуванням тенденцій ринку праці.

4. ПРАВА ТА ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

4.1. Гарант освітньої програми має право:

- брати участь у роботі структурних підрозділів і органів управління університету, де обговорюються та вирішуються питання реалізації освітньої програми;
- розподіляти функціональні обов'язки між науково-педагогічними та/або науковими працівниками в межах освітньої програми, контролювати своєчасність та якість їх виконання;
- рекомендувати кандидатури науково-педагогічних та/або наукових працівників для якісного забезпечення освітньої діяльності та реалізації освітньої програми;
- вносити на розгляд Навчально-методичної ради університету пропозиції щодо удосконалення та забезпечення ефективної реалізації освітньої програми.

4.2. Відповідальність гаранта освітньої програми за:

- якість її реалізації спільно з групою забезпечення спеціальності та науково-педагогічними та/або науковими працівниками, які відповідають за виконання освітньої програми;
- результати проведення процедури акредитації освітньої програми на відповідність критеріям;
- підготовку та результати проведення внутрішнього аудиту освітньої програми;
- формування, зберігання і оприлюднення на офіційному веб-сайті Університету інформації щодо реалізації паперових та електронних версій портфолію освітньої програми;
- впровадження інновацій та сучасних технологій в реалізації освітньої програми;
- актуалізацію освітньої програми.

5. ВЗАЄМОВІДНОСИНИ З ІНШИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ

5.1. Гарант освітньої програми взаємодіє зі структурними підрозділами університету для організаційного та нормативно-правового забезпечення, що спрямовані на ефективне функціонування освітньої програми і підвищення якості навчального процесу в частині його повноважень.

5.2. Гарант освітньої програми взаємодіє із членами групи забезпечення освітньої програми та керівництвом Університету у своїй діяльності.

5.4. Гарант освітньої програми співпрацює з відділом забезпечення якості освіти та акредитації з питань проходження процедур акредитаційної експертизи, внутрішнього аудиту та забезпечення якості освітньої діяльності та вищої освіти в Університеті за відповідною освітньою програмою.

5.5. Гарант освітньої програми співпрацює зі стейкхолдерами, здобувачами вищої освіти, представниками органів державної влади, громадськістю та активно залучає їх до процесу перегляду і поліпшення освітньої програми з урахуванням вимог ринку праці і потреб розвитку сучасного суспільства.

6. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. Положення про гаранта освітньої програми ЛНУВМБ імені С.З. Гжицького ухвалюється рішенням Вченої ради Університету та затверджується наказом ректора Університету.

6.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться за рішенням Вченої ради Університету та вводяться в дію наказом ректора Університету.