

Анотація

Дослідження присвячене проблемам організації робочого місця менеджера, зокрема загальним та спеціальним вимогам до його облаштування з огляду на вимоги обставин. Розглянуто три варіанти офісного дизайну у зв'язку із культурою офісної роботи: у мирний час, у період пандемії та у воєнний період. Ключовими особливостями надзвичайних періодів для офісної роботи є гарантування фізичної безпеки менеджерів та їх психологічного комфорту. Що ж до звичайних умов, то вагомими критеріями сучасної офісної організації є естетика, комфорт та здоров'язбережувальні підходи, поєднані з якісним зв'язком, сучасною комп'ютерною та офісною технікою.

Особлива увага в контексті воєнних подій та їх наслідків, як-от: фізичних руйнувань, відключень електроенергії, порушень ланцюжків поставок, логістики, впливу кадрів – забезпечення таких умов діяльності менеджера, за яких він зможе якомога більш повноцінно реалізовувати свої функції і в керівництві виробництвом, і в управлінні людьми. Втілення проаналізованих у четвертому розділі підходів до організації офісу повною мірою здатне гарантувати високу ефективність праці менеджерів різних рівнів.

Ключові слова: менеджер, кваліфікований фахівець, офіс, офісне приміщення, кабінет менеджера.