

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

**ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВЕТЕРИНАРНОЇ
МЕДИЦИНИ ТА БІОТЕХНОЛОГІЙ ІМЕНІ С.З. ГЖИЦЬКОГО**
(ЛНУВМБ імені С.З. Гжицького)

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. ректора Львівського національного
університету ветеринарної медицини та
біотехнологій імені С.З. Гжицького

Ігор ТУРКО

« 16 »

2025 р.

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ОСВІТНІ ПРОГРАМИ
У ЛЬВІВСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ УНІВЕРСИТЕТІ
ВЕТЕРИНАРНОЇ МЕДИЦИНИ ТА БІОТЕХНОЛОГІЙ
ІМЕНІ С.З. ГЖИЦЬКОГО**

УХВАЛЕНО

рішенням Вченої ради університету
протокол № 4 від «14» травня 2025 р.
наказ № 153 від «16» травня 2025 р.

Львів – 2025

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1 Це Положення є нормативним документом Львівського національного університету ветеринарної медицини та біотехнологій імені С.З.Гжицького (далі – Університет) і визначає систему формування, затвердження, реалізації, моніторингу та перегляду, закриття освітніх програм в Університеті.
- 1.2 Положення «Про освітні програми у Львівському національному університеті ветеринарної медицини та біотехнологій імені С.З.Гжицького» (далі – Положення) розроблено з урахуванням Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 №2145-VIII, Закону України «Про вищу освіту» від 23.04.2024 №3642-IX; Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу» від 22.05.2024 № 3724-IX; постанови КМУ від 30.12.2015 №1187 «Про затвердження Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти», постанови КМУ від 29.04.2015 №266 «Про затвердження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», зі змінами згідно пост. КМУ від 30.08.2024 №1021, постанови КМУ від 23.11.2011 №1341 «Про затвердження Національної рамки кваліфікацій», із змінами, внесеними згідно з пост. КМУ №509 від 12.06.2019 та № 519 від 25.06.2020; наказу МОН України від 11.07.2019 №977 «Про затвердження Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти», наказу МОН України від 27.03.2025 №512 «Про затвердження та введення в дію Методичних рекомендацій щодо розроблення стандартів вищої освіти»; листа МОН України від 28.04.2017 №1/9-239 «Про примірний зразок освітньо-професійної програми» тощо.
- 1.3 Освітні програми розробляються із урахуванням вимог Стандарту вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти, вимог професійних стандартів (за наявності). За відсутності затвердженого Стандарту вищої освіти за відповідною спеціальністю та рівнем вищої освіти програмні результати навчання мають відповідати вимогам Національної рамки кваліфікацій для відповідного кваліфікаційного рівня.
- 1.4 Освітня діяльність в Університеті на різних рівнях освіти здійснюється за відповідними освітніми (освітньо-професійними (ОПП), освітньо-науковими/освітньо-творчими (ОНП)) програмами (далі - ОП).
- 1.5 Здобуття вищої освіти на кожному рівні передбачає успішне виконання особою відповідної освітньої (освітньо-професійної чи освітньо-наукової/освітньо-творчої) програми, що є підставою для присудження відповідного ступеня вищої освіти.
- 1.6 Нормативна тривалість навчання за освітніми програмами визначається в академічних (навчальних) роках. Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин, навантаження одного академічного (навчального) року за денною формою навчання - 60 кредитів ЄКТС.

1.7 ОП повинна містити чітко сформульовані цілі, які відповідають місії та стратегії Університету. Визначення цілей та програмних результатів навчання повинно відбуватися з урахуванням позицій та потреб заінтересованих сторін, тенденцій розвитку спеціальності, ринку праці, галузевого та регіонального контексту, а також досвіду аналогічних вітчизняних та іноземних освітніх програм.

1.8 Основні принципи, на базі яких розробляються ОП:

- системність - дотримання відповідності мети, змісту ОП, методів, форм, засобів, технологій і механізмів реалізації освітнього процесу очікуваним результатам навчання;
- наступність - наявність послідовного зв'язку між різними етапами освітнього процесу та ступенями вищої освіти;
- інноваційність та інтегрованість освіти і науки - врахування сучасних досягнень розвитку науки та відображення результатів наукових досліджень у змісті ОП;
- студентоцентрованість - зорієнтованість освітнього процесу на здобувача вищої освіти, його здатність навчатися та набувати ним відповідні компетентності;
- формування компетентностей здобувачів вищої освіти як їхніх результатів навчання:
- врахування потреб, інтересів та вимог усіх зацікавлених сторін;
- інтеграція освітнього процесу у Європейський простір вищої освіти;
- модульність - структурування змісту ОП;
- збалансованість та реалістичність ОП - об'єктивність присвоєння кредитів компонентам ОП, здатність здобувачів вищої освіти у визначені терміни навчання набути очікувані компетентності за результатами виконання програми;
- гнучкість та мобільність структури ОП - можливість адаптації структури і змісту ОП до змін потреб та інтересів зацікавлених сторін;
- відповідність ОП національній рамці кваліфікацій.

1.9 Перелік освітніх програм, за якими здійснюється прийом на навчання для здобуття відповідного ступеня вищої освіти, наводиться у Правилах прийому до Львівського національного університету ветеринарної медицини та біотехнологій імені С.З.Гжицького.

2 ОСНОВНІ ТЕРМІНИ ТА ЇХ ВИЗНАЧЕННЯ (ТЕЗАУРУС)

Акредитація - оцінювання освітньої програми та/або освітньої діяльності закладу вищої освіти за цією програмою на предмет забезпечення та вдосконалення якості вищої освіти, що здійснюється за визначеними критеріями Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти.

Атестація здобувачів вищої освіти - це встановлення відповідності результатів навчання (наукової або творчої роботи) здобувачів вищої освіти

вимогам освітньої програми та/або вимогам програми єдиного державного кваліфікаційного іспиту.

Галузь знань — гармонізована з Міжнародною стандартною класифікацією освіти широка предметна область освіти і науки, що включає групу споріднених спеціальностей.

Гарант освітньої програми – керівник проєктної групи з розроблення, реалізації, моніторингу та перегляду освітньої програми, педагогічний, науково-педагогічний та/або науковий працівник, який працює в Університеті за основним місцем роботи, має кваліфікацію відповідно до спеціальності, науковий ступінь та/або вчене звання за відповідною або спорідненою до освітньої програми спеціальністю;

Здобувачі вищої освіти – особи, які навчаються в Університеті на певному рівні вищої освіти з метою здобуття відповідного ступеня і кваліфікації;

Категорії результатів навчання Національної рамки кваліфікацій:
відповідальність і автономія - здатність особи застосовувати знання та навички самостійно та відповідально;

- знання - осмислена та засвоєна суб'єктом інформація, що є основою його усвідомленої, цілеспрямованої діяльності. Знання поділяються на емпіричні

- (знання фактів та уявлення) і теоретичні (концептуальні, методологічні);

- комунікація - взаємодія осіб з метою передавання інформації, узгодження дій, спільної діяльності;

- уміння / навички - здатність застосовувати знання для виконання завдань та розв'язання проблем. Уміння / навички поділяються на когнітивні (що включають логічне, інтуїтивне та творче мислення) і практичні (що включають ручну вправність, застосування практичних способів (методів), матеріалів, знарядь та інструментів).

Європейська кредитна трансферно-накопичувальна система (ЄКТС) – система трансферу і накопичення кредитів, що використовується в Європейському просторі вищої освіти з метою надання, визнання, підтвердження кваліфікацій та освітніх компонентів і сприяє академічній мобільності здобувачів вищої освіти. Система ґрунтується на визначенні навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених результатів навчання, та обліковується у кредитах ЄКТС.

Кваліфікація (вищої освіти) - визнана закладом вищої освіти або іншим суб'єктом освітньої діяльності у сфері вищої освіти та засвідчена документом про вищу освіту сукупність визначених освітньою програмою та здобутих особою компетентностей (результатів навчання).

Кваліфікаційна робота - це форма атестації, що передбачає розв'язання здобувачем вищої освіти самостійно або у складі групи здобувачів наукової, творчої або прикладної задачі відповідного рівня складності на завершальному етапі здобуття певного рівня вищої освіти для встановлення відповідності набутих здобувачами компетентностей та/або здобутих ними результатів навчання вимогам освітньої програми, стандартів вищої освіти та

Національної рамки кваліфікацій. Форми кваліфікаційної роботи включають (не обмежуючись зазначеним): дипломну роботу, дисертаційне дослідження, творчий мистецький проект, сукупність наукових статей, комбінацію різних форм зазначеного тощо.

Кваліфікаційний рівень - структурна одиниця Національної рамки кваліфікацій, що визначається певною сукупністю результатів навчання, які є характерними для кваліфікацій відповідного рівня.

Комплекс навчально-методичного забезпечення навчальної дисципліни – навчально-методичний документ, складниками якого є навчальний контент (навчальна програма дисципліни, робоча навчальна програма дисципліни, силабус, конспект або розширений план лекцій, плани практичних (семінарських) занять, завдання для лабораторних робіт, самостійної роботи, питання, задачі, завдання або кейси для поточного та підсумкового контролю знань і вмінь здобувачів вищої освіти, комплексної контрольної роботи моніторингу набутих знань і вмінь з навчальної дисципліни);

Компетентність - здатність особи успішно соціалізуватися, навчатися, провадити професійну діяльність, яка виникає на основі динамічної комбінації знань, умінь, навичок, способів мислення, поглядів, цінностей, інших особистих якостей.

Загальні компетентності - універсальні компетентності на певному рівні НРК, що не залежать від предметної області, є важливими для успішної подальшої професійної та соціальної діяльності здобувача вищої освіти в різних галузях та для його особистісного розвитку.

Спеціальні компетентності - компетентності, які є важливими для успішної професійної діяльності випускників певної спеціальності на певному рівні НРК.

Кредит Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі - кредит ЄКТС) - одиниця вимірювання обсягу навчального навантаження здобувача вищої освіти, необхідного для досягнення визначених (очікуваних) результатів навчання. Обсяг одного кредиту ЄКТС становить 30 годин. Обсяг навчальних занять в одному кредиті ЄКТС навчальної дисципліни становить не менше 10 годин для початкового рівня (короткого циклу) та першого (бакалаврського) рівня, не менше 8 годин для другого (магістерського) рівня та третього (освітньо-наукового / освітньо-творчого) рівня вищої освіти за денною або дуальною формою здобуття вищої освіти. Розрахункове навчальне навантаження здобувача вищої освіти протягом одного навчального року за денною або дуальною формою здобуття вищої освіти становить 60 кредитів ЄКТС;

Ліцензування освітньої діяльності – це процедура визнання спроможності юридичної або фізичної особи надавати освітні послуги на певному рівні освіти відповідно до Ліцензійних умов;

Міждисциплінарна освітня програма - це освітня програма предметна область якої є міждисциплінарною, тобто повністю або частково охоплює предметні області двох чи більше спеціальностей однієї або декількох

галузей знань. Міждисциплінарні освітні програми не передбачають зазначення спеціальностей/галузей знань у формулюваннях освітньої кваліфікації випускників, тому вимоги стандартів вищої освіти на них не поширюються. Міждисциплінарні освітні програми мають забезпечити виконання вимог Національної рамки кваліфікацій щодо компетентностей (результатів навчання) для відповідного кваліфікаційного рівня.

Національна рамка кваліфікацій - це системний і структурований за результатами навчання опис кваліфікаційних рівнів.

Освітня (освітньо-професійна, освітньо-наукова чи освітньо-творча) програма - єдиний комплекс освітніх компонентів (навчальних дисциплін, індивідуальних завдань, практик, контрольних заходів тощо), спрямованих на досягнення передбачених такою програмою цілей та результатів навчання, що дає право на отримання визначеної освітньої або освітньої та професійної (професійних) кваліфікації (кваліфікацій). Освітня програма може визначати єдину в її межах спеціалізацію або не передбачати спеціалізації.

Освітній компонент – змістовна навчальна складова освітньої програми як автономний, офіційно структурований навчальний досвід, що повинен мати послідовний чіткий набір результатів навчання, визначені види навчальної діяльності згідно з часом, виділеним в рамках освітньої програми, та відповідні критерії оцінювання.

Освітній процес – це інтелектуальна, творча діяльність у сфері вищої освіти і науки, що провадиться у закладі вищої освіти (науковій установі) через систему науково-методичних і педагогічних заходів та спрямована на передачу, засвоєння, примноження і використання знань, умінь та інших компетентностей у осіб, які навчаються, а також на формування гармонійно розвиненої особистості.

Проектна група (група забезпечення спеціальності) – визначена наказом керівника закладу освіти група педагогічних, науково-педагогічних та/або наукових працівників, не менше трьох осіб, які відповідальні за започаткування та реалізацію, моніторинг та перегляд освітньої програми, працюють в Університеті за основним місцем роботи, мають кваліфікацію відповідно до спеціальності, науковий ступінь та/або вчене звання за відповідною або спорідненою до освітньої програми спеціальністю.

Предметна область - частина наявних знань людства, що виокремлюється за ознакою спорідненого змісту. Предметні області поділяються на широкі (галузі знань), деталізовані (спеціальності, предметні спеціальності, спеціалізації), міждисциплінарні (на перетині предметних областей кількох спеціальностей чи галузей знань).

Предметна спеціальність — частина предметної області спеціальності, що охоплює освітні програми, спрямовані на підготовку педагогічних працівників, які здійснюють підготовку за одним або декількома предметами (інтегрованими курсами), передбаченими законодавством у сфері повної загальної середньої освіти.

Професійна кваліфікація (повна професійна кваліфікація) — це визнана або присвоєна/підтверджена суб'єктом, уповноваженим на це

законодавством, та засвідчена відповідним документом стандартизована сукупність здобутих особою компетентностей та/або результатів навчання, що дає змогу здійснювати всі трудові функції, визначені відповідним професійним стандартом. Професія, для якої запроваджене додаткове регулювання - вид професійної діяльності, доступ до якої, крім наявності освіти відповідного рівня та спеціальності, визначається законом або міжнародним договором.

Постакредитаційний моніторинг - оцінювання Національним агентством виконання наданих за результатами акредитації рекомендацій та/або відповідності критеріям Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти.

Результати навчання - знання, уміння, навички, способи мислення, погляди, цінності, інші особисті якості, які можна ідентифікувати, спланувати, оцінити і виміряти, та які особа здатна продемонструвати після завершення освітньої програми (програмні результати навчання) або окремих освітніх компонентів.

Стандарт вищої освіти - це сукупність вимог до освітніх програм вищої освіти, які є спільними для всіх освітніх програм і всіх випускників у межах певного рівня вищої освіти та спеціальності або освітньої програми - для спеціальностей, що передбачають доступ до професій, для яких на відповідних рівнях кваліфікації запроваджено додаткове регулювання. Стандарти вищої освіти розробляють для кожного рівня вищої освіти в межах кожної спеціальності відповідно до Національної рамки кваліфікацій.

Спеціалізація - частина предметної області спеціальності, яка може визначатися закладом вищої освіти та передбачає одну або декілька профільних спеціалізованих освітніх програм.

Спеціальність - гармонізована з Міжнародною стандартною класифікацією освіти частина предметної області галузі освіти і науки.

Узгоджена освітня програма - освітня програма, що передбачає спільне провадження освітньої діяльності та реалізується між закладами вищої освіти (науковими установами), у тому числі іноземними;

Часткова професійна кваліфікація - це визнана або присвоєна/підтверджена суб'єктом, уповноваженим на це законодавством, та засвідчена відповідним документом стандартизована сукупність здобутих особою компетентностей та/або результатів навчання, що дає змогу здійснювати частину трудових функцій, визначених відповідним професійним стандартом.

Якість вищої освіти - відповідність умов провадження освітньої діяльності та результатів навчання вимогам законодавства та стандартам вищої освіти, професійним та/або міжнародним стандартам (за наявності), а також потребам заінтересованих сторін і суспільства, що забезпечується шляхом здійснення процедур внутрішнього та зовнішнього забезпечення якості.

3 ОСНОВНІ ВИМОГИ ДО СТРУКТУРИ, ЗМІСТУ Й ОФОРМЛЕННЯ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ

3.1 Спрямованість освітніх програм. В рамках однієї спеціальності Університетом можуть реалізуватися декілька освітніх програм (далі – ОП). Університет при розробленні освітніх програм може (крім випадків, визначених стандартом вищої освіти), корегувати опис предметної області, формулювання компетентностей, а також встановлювати додаткові вимоги до компетентностей, програмних результатів навчання та форм атестації (крім атестації здобувачів ступенів доктора філософії та доктора мистецтва), які відображають особливості конкретних освітніх програм, предметних спеціальностей та спеціалізацій, а також потреби здобувачів і роботодавців.

3.2 Стандарти вищої освіти встановлюють такі вимоги до освітніх програми:

- обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти за відповідною спеціальністю (для третього рівня вищої освіти - обсяг освітньої складової освітньо-наукової/освітньо-творчої програми);
- мінімальний обсяг практичної підготовки для освітньо-професійних програм у кредитах ЄКТС;
- опис предметної області, що містить: інформацію про об'єкт (об'єкти) вивчення та/або діяльності; теоретичний зміст; методи, методики та технології, необхідні для практичного використання; інструменти та обладнання, які випускник повинен вміти використовувати у своїй професійній діяльності;
- вимоги до освіти осіб, які можуть розпочати навчання за цією програмою;
- перелік обов'язкових компетентностей випускника;
- форму (форми) атестації здобувачів вищої освіти;
- додаткові вимоги та обмеження (за наявності) для міждисциплінарних освітніх програм;
- вимоги законодавства та/або професійних стандарт обсяг кредитів ЄКТС, необхідний для здобуття відповідного ступеня вищої освіти.

Стандарти вищої освіти можуть обмежувати перелік допустимих форм здобуття вищої освіти для окремих спеціальностей або освітніх програм із спеціальностей, що передбачають доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання. Перелік таких спеціальностей затверджує МОН.

3.3 Структура ОП

До структури освітньої програми входять (додаток 1, 2):

- титульний аркуш;
- лист-погодження;
- передмова;
- інформація про зовнішню апробацію;

- профіль освітньої програми;
- перелік компонентів освітньої програми та їх логічна послідовність;
- структурно-логічна схема вивчення освітніх компонентів;
- форми атестації здобувачів вищої освіти;
- вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти;
- процедура присвоєння професійних кваліфікацій (у разі їх присвоєння);
- матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми;
- матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми;
- пояснювальна записка (не є обов'язковою).

3.4 Характеристика складових ОП

3.4.1 Титульний аркуш

На титульному аркуші освітньої програми вказуються:

- назва міністерства;
- назва закладу вищої освіти;
- назва документа;
- назва освітньої програми;
- назва рівня вищої освіти;
- код та найменування спеціальності (спеціалізація у разі наявності);
- шифр та назва галузі знань;
- дата затвердження вченою радою Університету та введення в дію, із зазначенням наказу та підписом ректора університету;
- місце та рік видання.

3.4.2 Лист погодження ОП (вказуються посади осіб, з якими погоджено освітні програми, їх прізвища, імена):

- вказується гарант освітньої програми (керівник проєктної групи з розроблення освітньої програми) за підписом якого ОП подається до розгляду навчально-методичної комісії спеціальності;
- зазначаються дата та номер протоколу навчально-методичної комісії спеціальності, яким освітню програму розроблено і схвалено підписом голови;
- зазначаються дата та номер протоколу навчально-методичної ради факультету, яким освітню програму рекомендовано підписом голови;
- зазначаються дата та номер протоколу вченої ради факультету, яким освітню програму погоджено підписом голови вченої ради;
- зазначаються дата та номер протоколу науково-технічної ради університету, яким освітню програму погоджено підписом голови (для ОНП);
- вказується проректор з науково-педагогічної роботи та якості освіти за підписом якого освітню програму погоджено (ОПП);
- вказується проректор з науково-педагогічної роботи та цифровізації за підписом якого освітню програму погоджено (ОПП);

- вказується проректор з наукової роботи за підписом якого освітню програму погоджено (для ОНП).

3.4.3 Передмова (зазначається склад проєктної групи з розроблення освітньої програми). Вказуються прізвища, імена, наукові ступені та вчені звання розробників освітньої програми (назви організацій, де вони працюють – за потреби); для здобувачів вищої освіти – назва освітньої програми, освітній ступінь, на якому вони навчаються;

3.4.4 Інформація про зовнішню апробацію. Зазначаються рецензії, відгуки зовнішніх стейкхолдерів: вказуються прізвища, імена, посади і назви організацій, де вони працюють.

3.4.5 Профіль ОП визначає її характерні риси за такою формою:

3.4.5.1 Загальна інформація

3.4.5.2 Мета (цілі) освітньої (освітньо-професійної, освітньо-наукової/освітньо-творчої) програми.

3.4.5.3 Характеристика освітньої (освітньо-професійної, освітньо-наукової/освітньо-творчої) програми.

3.4.5.4 Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання

3.4.5.5 Викладання та оцінювання

3.4.5.6 Програмні компетентності

3.4.5.7 Програмні результати навчання

3.4.5.8 Ресурсне забезпечення реалізації освітньої (освітньо-професійної, освітньо-наукової/освітньо-творчої) програми.

3.4.5.9 Академічна мобільність

3.4.5.10 Мета та програмні результати навчання освітньої програми мають відповідати місії та стратегії Університету, визначаються з врахуванням очікувань до процесу навчання та його результатів зацікавлених сторін (стейкхолдерів), тенденцій розвитку спеціальності, ринку праці, досвіду аналогічних вітчизняних та зарубіжних програм тощо.

3.4.5.11 При формулюванні програмних результатів навчання освітньої програми варто враховувати таке:

- програмні результати навчання характеризують те, що здобувач вищої освіти має продемонструвати після успішного завершення навчання за освітньою програмою (демонстрація знань, умінь, здатності виконувати щось тощо);

- набір програмних результатів навчання має відображати особливості, унікальність освітньої програми;

- вітчизняний та зарубіжний досвід за аналогічними освітніми програмами.

Програмні результати навчання освітньої програми мають бути: 1) конкретними – забезпечувати достатній рівень деталізації, написані зрозуміло; 2) об'єктивними – сформульованими нейтрально, уникаючи зайвої амбітності, суб'єктивності; 3) досяжними – реалістичними з точки зору часу та ресурсної забезпеченості; 4) корисними – повинні сприйматися як такі, що відповідають рівню вищої освіти та вимогам

(очікуванням) громадянського суспільства; 5) відповідними – відповідати кваліфікаційним вимогам; 6) мати характер стандартів.

- 3.5 **Перелік компонентів освітньої програми та їх логічна послідовність**
У розділі подається: інформація щодо обов'язкових компонентів освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи (проекти), практики, атестаційний екзамен / кваліфікаційний іспит (іспити) за спеціальностями / єдиний державний кваліфікаційний іспит за спеціальностями / захист кваліфікаційної роботи, підготовка кваліфікаційної роботи), обсягів у кредитах ЄКТС, форм підсумкового контролю; структурно-логічна схема освітньої програми – схематичне відображення логічної послідовності вивчення компонентів освітньої програми (може бути представленим у вигляді матриці, графа тощо). Обсяг освітньої програми та окремих освітніх компонентів (у кредитах ЄКТС) має відповідати вимогам законодавства України, нормативним документам Університету щодо навчального навантаження для відповідного рівня вищої освіти і відповідного Стандарту вищої освіти (за наявності).

Зміст освітньої програми повинен мати чітку структуру; освітні компоненти, включені до освітньої програми, мають становити логічну взаємопов'язану систему та в сукупності давати можливість досягти заявленої мети освітньої програми та програмних результатів навчання. В освітній програмі необхідно передбачити практичну підготовку здобувачів вищої освіти, яка створює можливість здобути компетентності, необхідні для подальшої професійної діяльності.

Освітні програми Університету мають забезпечувати не лише фахову підготовку, а й набуття здобувачами вищої освіти соціальних навичок (soft skills), що відповідають заявленим цілям, програмним результатам навчання, забезпечують гармонійний розвиток особистості, формування активної громадської позиції та патріотизму.

- 3.6 **Форма атестації здобувачів вищої освіти.**

У розділі подається така інформація:

- форми атестації здобувачів вищої освіти (захист кваліфікаційної роботи (за наявності), та / або атестаційний екзамен / кваліфікаційний іспит (іспити) за спеціальностями / єдиний державний кваліфікаційний іспит за спеціальностями);
- вимоги до кваліфікаційної роботи (за наявності);
- вимоги до атестаційного екзамєну / кваліфікаційного іспиту (іспитів) за спеціальностями / єдиного державного кваліфікаційного іспиту за спеціальностями (за наявності);
- вимоги до публічного захисту (демонстрації) (за наявності);
- документи, які отримує випускник на основі успішного проходження атестації.

- 3.7 **Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти.** В Університеті функціонує система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти, яка передбачає здійснення таких

процедур і заходів: 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти; 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм, з обов'язковим залученням до цього процесу представників роботодавців, здобувачів вищої освіти та інших стейкхолдерів; 3) щорічне рейтингування здобувачів вищої освіти, наукових, науково-педагогічних, педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному сайті Університету; 4) забезпечення підвищення кваліфікації наукових, науково-педагогічних, педагогічних працівників; 5) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи здобувачів вищої освіти, за кожною освітньою програмою; 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом; 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації; 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності працівниками закладів вищої освіти та здобувачами вищої освіти, у тому числі створення і забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату; 9) інших процедур і заходів.

- 3.8 **Процедура присвоєння професійних кваліфікацій (у разі їх присвоєння).** Зазначається інформація (назва документа, реквізити та/або посилання) про наявні професійні стандарти та інші нормативно-правові чи рекомендаційні документи (національні та міжнародні), які враховані у стандарті вищої освіти або є важливими для урахування при побудові та реалізації освітньої програми. Надання цієї інформації обов'язкове у випадку зазначення в стандарті професійної кваліфікації, яка може бути присвоєна випускникам. При цьому також зазначаються конкретні професійні кваліфікації, для присудження яких застосовуються вимоги відповідного нормативно-правового акту та/або професійного Стандарту.
- 3.9 **Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми.** Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми є відображенням взаємозв'язків між компонентами і запланованими компетентностями. Слід врахувати, що одна й та сама компетентність може відповідати різним компонентам освітньої програми.
- 3.10 **Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми.** Матриця забезпечення програмних результатів навчання відповідними компонентами освітньої програми визначає взаємозв'язки між програмними результатами навчання і компонентами освітньої програми.
- 3.11 **Пояснювальна записка (не є обов'язковою).** Пояснювальна записка містить інформацію та рекомендації, які розробники освітньої програми вважають за необхідне довести до уваги користувачів, але які не визначені як обов'язкові. Пояснювальна записка для освітньо-

наукової/освітньо-творчої програми може містити інформацію про основні напрямки наукових досліджень здобувачів вищої освіти та наукову складову освітньої програми.

4. ОБСЯГИ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ

- 4.1 Обсяг освітньої програми першого рівня вищої освіти.** На основі повної загальної середньої освіти, як правило, визначений обсяг освітньої програми становить 240 кредитів ЄКТС. Для окремих спеціальностей (освітніх програм), за пропозиціями відповідних державних органів він може встановлюватися на рівні 180 кредитів ЄКТС.
- 4.1.1 Університет має право визнати результати навчання та перезарахувати відповідні кредити ЄКТС, здобуті за попередньою освітньою програмою підготовки молодшого бакалавра. Максимальний обсяг кредитів ЄКТС, що може бути перезарахований, встановлюється Стандартом вищої освіти і не може перевищувати 120 кредитів ЄКТС.
- 4.1.2 Університет має право визнати результати навчання та перезарахувати відповідні кредити ЄКТС, здобуті за попередньою освітньою програмою першого - третього рівнів вищої освіти. Максимальний обсяг кредитів ЄКТС, що може бути перезарахований у цьому випадку, не регламентується Стандартом вищої освіти, якщо інше не визначено для відповідної спеціальності законодавством.
- 4.1.3 Університет має право визнати результати навчання та перезарахувати відповідні кредити ЄКТС, здобуті за попередньою освітньою програмою підготовки молодшого спеціаліста або фахового молодшого бакалавра. Максимальний обсяг кредитів ЄКТС, що може бути перезарахований, встановлюється Стандартом вищої освіти і не може перевищувати: 30 кредитів ЄКТС для осіб, що здобули фахову передвищу освіту на основі базової загальної середньої освіти за освітньо-професійною програмою обсягом менше, ніж 240 кредитів ЄКТС; 60 кредитів ЄКТС в інших випадках.
- 4.1.4 Визнаватися можуть виключно результати попереднього навчання за освітньо-професійною програмою фахової передвищої освіти, що відповідають вимогам п'ятого або шостого рівня Національної рамки кваліфікацій.
- 4.2 Обсяг освітньої програми другого рівня вищої освіти.** Для освітньо-професійної програми визначений обсяг, як правило, становить 90 кредитів ЄКТС.
- 4.2.1 Для окремих спеціальностей за пропозиціями відповідних державних органів Стандарт може визначати обсяг освітньо-професійної програми рівним 120 кредитам ЄКТС. Для освітніх програм, підготовка за якими здійснюється виключно за кошти фізичних та/або юридичних осіб, Університет може встановлювати обсяг освітньо-професійної програми рівним 120 кредитам ЄКТС.

- 4.2.2 Для освітньо-наукової програми обсяг становить 120 кредитів ЄКТС, з яких не менше 30 % має бути відведено на дослідницьку (наукову) компоненту (опанування методології досліджень у відповідній галузі, виконання досліджень, аналіз їх результатів, підготовку дослідницької кваліфікаційної роботи, проходження дослідницької практики, стажування у наукових установах тощо).
- 4.2.3 Університет має право визнати результати навчання та перезарахувати відповідні кредити ЄКТС, здобуті за попередньою освітньою програмою другого - третього рівнів вищої освіти. Максимальний обсяг кредитів ЄКТС, що може бути перезарахований у цьому випадку, не регламентується Стандартом вищої освіти, якщо інше не визначено для відповідної спеціальності законодавством, встановлюється освітньою програмою.
- 4.2.4 Для здобуття ступеня магістра на основі повної загальної середньої освіти для спеціальностей медичного, фармацевтичного та ветеринарного спрямувань створюються освітні програми обсягом 300-360 кредитів ЄКТС (обсяг визначається на основі пропозицій відповідних державних органів). За такими освітніми програмами Університет має право визнати результати навчання та перезарахувати відповідні кредити ЄКТС, здобуті за попередньою освітньою програмою підготовки молодшого спеціаліста або фахового молодшого бакалавра за спеціальностями, що визначені Стандартом. Максимальний обсяг кредитів ЄКТС, що може бути перезарахований, встановлюється Стандартом вищої освіти і не може перевищувати 60 кредитів ЄКТС.

4.3 Обсяг освітньої складової освітньої програми третього рівня вищої освіти. Відповідно до частини шостої статті п'ятої Закону України «Про вищу освіту»:

- Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі становить чотири роки. Освітньо-наукова програма складається з освітньої та наукової складових.
- Нормативний строк підготовки доктора мистецтва у творчій аспірантурі становить три роки. Для осіб, які успішно виконали освітньо-творчу програму асистентури-стажування, строк підготовки доктора мистецтва з відповідної спеціальності у творчій аспірантурі становить 2 роки.
- Обсяг освітньої складової освітньо-наукової/освітньо-творчої програми встановлюється (однозначно) Стандартом вищої освіти в межах від 30 до 60 кредитів ЄКТС.

5. ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ ТА ЗАТВЕРДЖЕННЯ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ

5.1 Розроблення освітньої програми.

ОП розробляється на основі Стандартів вищої освіти з урахуванням вимог Професійних стандартів у відповідній професійній області (за наявності останніх).

Розроблення ОП містить такі етапи:

- I етап – формування проєктної групи та призначення гаранта освітньої програми;
- II етап – аналіз актуальності ОП та оцінювання достатності наявних ресурсів;
- III етап – визначення профілю ОП;
- IV етап – визначення освітнього змісту ОП;
- V етап – розгляд проєкту ОП;
- VI етап – розгляд та затвердження ОП.

5.2 I етап. Формування проєктної групи та призначення гаранта освітньої програми

5.2.1 ОП розробляється за ініціативою випускових кафедр.

5.2.1 Розробці ОП передуює порівняльний аналіз її ініціаторів аналогічних спрямувань, що діють в провідних вітчизняних та закордонних закладах вищої освіти – їх тривалості, переліку навчальних дисциплін, рівня викладання тощо.

5.2.2 Розроблення, моніторинг та перегляд кожної ОП здійснюється проєктними групами.

5.2.2.1 Проєктні групи формуються окремо за кожною ОП на період її розроблення, моніторингу, перегляду, проведення процедур зовнішнього оцінювання (ліцензування, акредитація) та, відповідно, реалізації освітнього процесу. До складу проєктної групи (група забезпечення спеціальності) входять педагогічних, науково-педагогічних та/або наукових працівників, не менше трьох осіб, які відповідальні за започаткування та реалізацію, моніторинг та перегляд освітньої програми, працюють в Університеті за основним місцем роботи, мають кваліфікацію відповідно до спеціальності, науковий ступінь та/або вчене звання за відповідною або спорідненою до освітньої програми спеціальністю.

5.2.2.2.1 Склад проєктної групи ОП затверджується наказом ректора Університету

5.2.2.3.1 Одна й та ж сама особа може бути членом декількох проєктних груп.

5.2.2.4 З метою забезпечення участі в розробці, моніторингу та перегляду ОП зацікавлених сторін рекомендується включати до складу проєктної групи їх представників (здобувачів вищої освіти, роботодавців, органів студентського самоврядування, професіоналів-практиків тощо) або залучати до діяльності проєктної групи в інших формах.

5.2.2.5 Очолює проєктну групу її керівник – гарант освітньої програми, науково-педагогічний працівник, який має науковий ступінь та/або вчене звання за відповідною або спорідненою до ОП спеціальністю. Дострокове припинення роботи й призначення нового гаранта ОП і членів проєктної групи здійснюється на підставі наказу ректора Університету.

5.2.2.6 При розробці узгодженої спільної ОП створюється проєктна група, до складу якої входять представники учасників-партнерів, які беруть участь в реалізації узгодженої спільної ОП.

У цьому випадку проєктна група повинна забезпечити облік вимог усіх сторін, які будуть забезпечувати її реалізацію, у тій мірі, в якій кожна зі сторін забезпечує внесок у ОП.

При розробленні програми подвійних дипломів слід враховувати не тільки змістовну відповідність навчальних планів, але й вимоги щодо обсягу окремих компонентів ОП, поточного контролю, підсумкової атестації й планованих навчальних результатів, які передбачає кожен з учасників-партнерів, що видає документи про освіту та кваліфікацію.

5.2.2.7 Проєктні групи виконують такі завдання:

- обирають вид ОП;
- встановлюють актуальність ОП;
- формують профіль ОП;
- формують проєкт ОП;
- визначають форми навчання та організації освітнього процесу;
- визначають освітні компоненти;
- розробляють навчальний план та інші нормативні документи, що організаційно супроводжують процес підготовки здобувачів вищої освіти за відповідною ОП з врахуванням нормативних вимог Університету;
- дають завдання випусковим та іншим кафедрам Університету на розроблення навчально-методичного забезпечення ОП;
- узагальнюють пропозиції та формують рекомендації з вдосконалення існуючої ОП;
- беруть участь у моніторингу ОП та періодичному перегляду ОП;

5.2.2.8 За запитом проєктної групи відповідні служби Університету зобов'язані надати у визначений гарантом ОП строк відомості, необхідні для розроблення ОП.

5.3. II етап. Аналіз актуальності ОП та оцінювання достатності наявних ресурсів

5.3.1 Здійснення аналізу та визначення актуальності ОП, суспільної потреби в ОП, її потенціалі – шляхом консультацій із зацікавленими сторонами (здобувачами вищої освіти, випускниками Університету, роботодавцями, науковою спільнотою, професіоналами тощо), з'ясуванні виконання основних умов її запровадження.

5.3.2 Проєктна група проводить аналіз ринку освітніх послуг і можливості позиціонування на ньому нової та/або діючої освітньої програми, аналіз ринку праці, на який орієнтована ОП, можливостей майбутнього працевлаштування для потенційних випускників.

5.3.3 Для забезпечення постійного зв'язку з зацікавленими сторонами Університетом можуть як дорадчий орган формуватися експертні ради за відповідними спеціальностями, до яких можуть входити представники зацікавлених сторін.

5.3.4 Проектна група, виходячи з прогнозованої структури ОП, з врахуванням Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності, за результатами консультацій з профільними службами Університету здійснює попередню загальну оцінку достатності наявних ресурсів (кадрових, фінансових, організаційних тощо) для її реалізації та потреби залучення зовнішніх ресурсів.

5.4 III етап. Визначення профілю ОП

5.4.1 Профіль програми складається проектною групою як документ, створений для представлення в усталеній формі загальної інформації про ОП. Визначення профілю полягає у визначенні мети ОП, загальних та фахових програмних компетентностей, які повинні бути досягнуті в результаті навчання, кінцевих (програмних) результатів навчання з урахуванням положень Національної рамки кваліфікацій, вимог стандартів вищої освіти та встановлення необхідного обсягу ОП у кредитах ЄКТС.

5.4.2 Програмні компетентності (описані за видами: інтегральні, загальні, спеціальні). Компетентності випускника відображають погляд роботодавця (замовника) на освітню та професійну підготовку потенційного працівника.

5.4.2.1 Основою для формулювання програмних компетентностей ОП є перелік компетентностей Стандарту вищої освіти за відповідною спеціальністю (далі Стандарт). Цей перелік може бути доповнений проектною групою з урахуванням специфіки потреб регіонального або секторального ринку праці (цільовий запит роботодавців) тощо.

5.4.2.2 Визначені Стандартом загальні та спеціальні компетентності у сукупності мають забезпечувати виконання всіх вимог відповідного рівня Національної рамки кваліфікацій. Університет у своїй освітній програмі за відповідними спеціальністю та рівнем вищої освіти (крім спеціальностей, що на відповідному кваліфікаційному рівні передбачають доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання) має право:

- визначати додаткові до Стандарту спеціальні компетентності;
- формулювати узагальнені описи спеціальних компетентностей, що охоплюють відповідний перелік компетентностей Стандарту;
- формулювати інший перелік спеціальних компетентностей, описи яких у сукупності охоплюють усі вимоги Стандарту.
- деталізувати описи спеціальних компетентностей Стандарту відповідно до спеціалізації.

5.4.3 Спеціальні компетентності слід формулювати як здатності розв'язувати певні проблеми та задачі професійної діяльності, які за рівнем складності відповідають вимогам Національної рамки кваліфікацій, застосовувати певні теорії, методи та інструменти очікуваної професійної діяльності. Вимоги до спеціальних компетентностей мають бути актуальними для всіх очікуваних видів професійної діяльності випускників. Вимоги до спеціальних компетентностей мають відображати здатність випускника вирішувати специфічні проблеми європейської та євроатлантичної

інтеграції й захисту та розвитку України відповідно до спеціальності та рівня вищої освіти.

5.4.3.1 Орієнтовна кількість спеціальних компетентностей, як правило, становить 15- 25 для першого рівня вищої освіти; 10-14 для другого рівня, 7-9 для третього рівня. Стандарти вищої освіти із спеціальностей, що передбачають доступ до професій, для яких запроваджене додаткове регулювання, можуть містити додаткові вимоги до компетентностей за відповідними освітніми програмами.

5.4.4 Програмні результати навчання – узгоджений набір 15-25 тверджень, які зазначають, що здобувач вищої освіти має знати, розуміти та бути здатним виконувати після успішного завершення навчання за ОП. Перелік програмних результатів навчання має корелюватися з визначеним переліком загальних і спеціальних (фахових, предметних) компетентностей.

5.4.4.1 Результати навчання мають відповідати таким критеріям:

- корисність – мають сприйматися як такі, що відповідають рівню вищої освіти та вимогам/очікуванням громадянського суспільства та держави, релевантність відповідним програмним компетентностям;
- конкретність – забезпечувати достатній рівень деталізації, бути чіткими і однозначними, написаними зрозумілою мовою, дозволяючи чітко окреслити зміст вимог до здобувача вищої освіти;
- стандартизованість – визначати стандартні вимоги, яким повинен відповідати здобувач вищої освіти;
- відповідність – відповідати кваліфікаційним вимогам, бути взаємозв'язаними із освітніми рівнями та кваліфікаційними рівнями Національної рамки кваліфікацій (далі – НРК);
- об'єктивність – об'єктивна оцінка наявних ресурсів, можливостей, необхідних для їх досягнення мети;
- діагностичність – повинні мати об'єктивні ознаки їх досягнення чи недосагнення та визначати вимоги до присудження кредитів ЄКТС;
- вимірюваність – має існувати спосіб та шкала для вимірювання ступеня досягнення результату прямими або непрямими методами.

5.4.4.2 При розробленні програмних результатів навчання варто врахувати, що:

- результати навчання характеризують те, що здобувач вищої освіти повинен продемонструвати після успішного завершення освітньої програми (демонстрація знань, умінь, здатності виконувати тощо);
- повний набір програмних результатів навчання виражає характерні особливості ОП; якщо серед них є результати, характерні також і для інших ОП, їх доцільно виділити окремо.

5.5 IV етап. Визначення змісту ОП

5.5.1 Визначення змісту ОП охоплює такі етапи:

1) складання переліку освітніх компонентів ОП:

- визначення компетентностей та формулювання результатів навчання для кожного модуля;
- визначення підходів до викладання, навчання та оцінювання;

- перевірка охоплення ключових загальних та предметно-спеціалізованих компетентностей;
 - 2) обрання освітніх технологій і розроблення навчального плану;
 - 3) розроблення програм навчальних дисциплін.
- 5.5.2 На підставі програмних компетентностей та програмних результатів навчання проєктна група:
- визначає загальний бюджет часу – обсяг кредитів ЄКТС, необхідних для досягнення зазначених результатів, який необхідно розподілити;
 - здійснює структурування результатів навчання (модулів або навчальних дисциплін, інших складових навчальних дисциплін, практик, курсових робіт (проєктів), лабораторних робіт та інших відповідних навчальних заходів) та розподіляє кредити ЄКТС, необхідні для досягнення зазначених результатів.
- 5.5.3 При призначенні кредитів ЄКТС освітнім компонентам ОП слід віддавати перевагу стандартизованому підходу, коли обсяг кожного компонента є стандартним на відміну від індивідуального підходу, коли обсяг кредитів ЄКТС для освітнього компоненту є довільним і залежить від переліку та складності результатів навчання, опису прогнозованої навчальної діяльності, оцінки навантаження, обговорення викладацьким складом.
- 5.5.4 Визначення кількості кредитів ЄКТС для освітнього компонента здійснюється шляхом оцінки навантаження, необхідного для досягнення результатів навчання.
- 5.5.5 Мінімальна кількість кредитів ЄКТС для освітнього компоненту складає 3 кредити ЄКТС. Проєктним групам слід запобігати надмірній фрагментації освітніх компонентів.
- 5.5.6 Визначення компетентностей та формулювання результатів навчання для кожного освітнього компоненту. Виходячи з програмних компетентностей та програмних результатів навчання, проєктна група має сформулювати результати навчання, які повинні бути досягнуті в межах кожного освітнього компонента.
- 5.5.7 Визначення підходів до викладання, навчання та оцінювання. Проєктна група має погодити спосіб найкращого розвитку та оцінювання компетентностей і досягнення бажаних результатів навчання, а також передбачити різноманітні підходи до навчання, викладання та оцінювання.
- 5.5.8 Перевірка охоплення ключових загальних та предметно-спеціалізованих компетентностей. Проєктна група має перевірити наявні ключові загальні і спеціальні компетентності, а також перевірити, чи всі програмні ключові загальні та спеціальні компетентності охоплюються модулями/одиницями освітньої програми.
- 5.5.9 Проєктні групи мають провести тест щодо узгодження результатів навчання та програмних компетентностей:
- узгодження програмних результатів навчання з Національною рамкою кваліфікацій;

- узгодження програмних результатів навчання зі Стандартами вищої освіти;
- узгодження результатів вивчення навчальної дисципліни з програмними результатами навчання (Матриця відповідності програмних результатів навчання освітнім компонентам освітньої програми);
- узгодження дисциплінарних результатів навчання з програмними компетентностями (Матриця відповідності програмних компетентностей освітнім компонентам освітньої програми);
- узгодження методів викладання з відповідними результатами навчання для досягнення бажаних результатів навчання;
- узгодження методів оцінювання відповідно з дисциплінарними та програмними результатами навчання.

5.7 V етап. Розгляд проєкту ОП.

5.7.1 Проєкт ОП має пройти послідовний розгляд:

- проєктною групою, відповідальною за реалізацію освітньої програми, позитивне рішення якої є підставою для передачі матеріалів на розгляд науково-методичною комісією спеціальності;
- науково-методичною комісією спеціальності, яка здійснює перевірку збалансованості та реалістичності проєкту освітньої програми, раціональності розподілу кредитів, повноти документального забезпечення та відповідність проєкту освітньої програми відповідному Стандарту вищої освіти, нормативно-правовим документам, місії та стратегії розвитку Університету.

Позитивне рішення науково-методичної комісії спеціальності є підставою для розміщення проєкту ОП на офіційному сайті Університету для громадського обговорення протягом місяця. Після закінчення терміну громадського обговорення проєктна група з розроблення освітньої програми аналізує пропозиції, що надійшли від стейкхолдерів, і за потреби, вносить зміни до проєкту ОП.

Після цього, відбувається остаточне затвердження ОП.

5.8 VI етап. Затвердження ОП

5.8.1 Усі ОП мають пройти єдиний порядок затвердження, що містить їх послідовний розгляд такими підрозділами:

- *проєктною групою*, подання якої є підставою для розгляду матеріалів навчально-методичною комісією спеціальності. Проєктна група повинна здійснити перевірку збалансованості та реалістичності програми, зокрема перевірити, чи розроблена програма збалансована, чи кредити присвоєно раціонально, чи студенти здатні завершити окремі дисципліни та всю освітню програму, вклавшись у визначений час, перевірити повноту документального забезпечення ОП та відповідність освітньої програми Ліцензійним умовам;
- *навчально-методичною комісією спеціальності*, яка здійснює перевірку збалансованості та реалістичності програми, раціональності розподілу кредитів, повноту документального забезпечення та відповідність

освітньої програми Ліцензійним умовам. Позитивне рішення є підставою для передачі матеріалів на засідання навчально-методичної ради факультету;

- *навчально-методичною радою факультету*, позитивне рішення якої є підставою для передачі матеріалів на розгляд вченої ради факультету;
- *вченою радою факультету*, позитивне рішення якої є підставою для розгляду ОП навчально-методичною радою університету;
- *навчально-методичною радою університету*, позитивне рішення якої є підставою для передачі матеріалів на розгляд вченої ради університету;
- *вченою радою університету*, позитивне рішення якої є підставою для затвердження ОП та введення її в дії у встановлені терміни.

5.8.2 Усі освітньо-наукові/освітньо-творчі програми мають пройти єдиний порядок затвердження, що містить їх послідовний розгляд такими підрозділами:

- *проектною групою*, подання якої є підставою для розгляду матеріалів навчально-методичною комісією спеціальності. Проектна група повинна здійснити перевірку збалансованості та реалістичності програми, зокрема перевірити, чи розроблена програма збалансована, чи кредити присвоєно раціонально, чи студенти здатні завершити окремі дисципліни та всю освітню програму, вклавшись у визначений час, перевірити повноту документального забезпечення освітньо-наукової/освітньо-творчої програми та її відповідність Ліцензійним умовам;
- *навчально-методичною комісією спеціальності*, яка здійснює перевірку збалансованості та реалістичності програми, раціональності розподілу кредитів, повноту документального забезпечення та відповідність освітньо-наукової/освітньо-творчої програми Ліцензійним умовам. Позитивне рішення є підставою для передачі матеріалів на засідання науково-технічної ради університету;
- *навчально-методичною радою факультету*, позитивне рішення якої є підставою для передачі матеріалів на розгляд вченої ради факультету;
- *вченою радою факультету*, позитивне рішення якої є підставою для розгляду ОП науково-технічною радою університету;
- *науково-технічною радою університету*, позитивне рішення якої є підставою для передачі матеріалів на розгляд вченої ради університету;
- *вченою радою університету*, позитивне рішення якої є підставою для затвердження освітньо-наукової/освітньо-творчої програми та введення її в дії у встановлені терміни.

6.ПОТОЧНИЙ МОНІТОРИНГ, ПЕРЕГЛЯД, ОНОВЛЕННЯ ТА ЗАКРИТТЯ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ

6.1 Порядок реалізації освітньої програми визначається Положенням про організацію освітнього процесу Університету.

Для планування освітнього процесу на кожний навчальний рік деканатами факультетів, разом із випусковими кафедрами складається робочий навчальний план за кожною ОП.

У робочому навчальному плані обумовлюються щорічні особливості організації освітнього процесу для кожної ОП та зміст вибіркової частини.

6.2 Управління освітньою програмою здійснюється на адміністративному та академічному рівнях

6.2.1 Адміністративне управління ОП здійснює деканат відповідного факультету, на якому вона реалізується. У разі, якщо ОП реалізується більш ніж одним факультетом, адміністративне управління закріплюється за одним з них.

Адміністративне управління освітньо-науковою/освітньо-творчою програмою здійснює проректор з наукової роботи.

6.2.2 До функцій адміністративного управління ОП відносяться:

- організація та управління матеріально-технічним і інфраструктурним забезпеченням;
- інформаційне та навчально-методичне забезпечення в частині надання доступу до інформаційних, бібліотечних та інших загальних ресурсів факультету;
- профорієнтаційна робота з потенційними вступниками;
- взаємодія з випускниками, роботодавцями, професіоналами-практиками тощо;
- рекомендації щодо складу екзаменаційних комісій;
- координація забезпечення якості освітньої програми, що реалізується на факультеті;
- організація проведення самообстеження освітньої програми.

6.2.3 Академічне управління освітньою програмою здійснює гарант ОП, проектна група (група забезпечення спеціальності).

6.2.3.1 Завданнями академічного управління ОП є:

- 1) організація колегіального розроблення освітньої програми (профілю, навчальних планів, матриць відповідностей, методичного та інформаційного забезпечення освітнього процесу, включаючи програми навчальних дисциплін (модулів), науково-дослідних семінарів, практик, підсумкового контролю, атестації тощо, оціночних засобів);
- 2) аналіз і впровадження кращого досвіду світової та вітчизняної вищої освіти у зміст і технологію реалізації ОП;
- 3) взаємодія з науковим відділом Університету з питань дослідницької роботи здобувачів вищої освіти;
- 4) взаємодія з роботодавцями та випускниками для уточнення вимог до компетентностей випускника і оцінки обраних технологій реалізації ОП і якості підготовки фахівців;

5) підготовка освітньої програми до процедур оцінки якості (включаючи акредитацію, сертифікацію, експертизу, постакредитаційний моніторинг).

6.3 Моніторинг освітньої програми здійснюється з метою визначення, чи є призначення кредитів, означені результати навчання та розраховане навчальне навантаження досяжними, реалістичними та адекватними.

6.3.1 Моніторинг здійснюється, як правило, проектною групою. До здійснення моніторингу можуть долучатися експерти: наукові, науково-педагогічні, педагогічні працівники, професіонали-практики, здобувачі вищої освіти. Суттєвим елементом для перевірки та перегляду призначення кредитів є зворотний зв'язок із зацікавленими сторонами.

6.3.2 Проектна група має інформувати здобувачів вищої освіти і наукових, науково-педагогічних, педагогічних працівників про мету моніторингу та спосіб його здійснення, щоб забезпечити точність та високий відсоток наданих відповідей.

6.3.3 Моніторинг може проводитися у різний спосіб – анкетування, опитування, інтерв'ювання (у тому числі здобувачів вищої освіти та випускників з метою аналізу їх власного досвіду), моніторинг досягнутих результатів, оцінювання ОП на відповідність критеріям забезпечення якості освітніх програм тощо. Мають бути використані також дані про час завершення та результати оцінювання програм та їх компонентів.

6.4 Перегляд освітніх програм

6.4.1 Перегляд освітніх програм з метою їх удосконалення здійснюється у формах оновлення або модернізації. Освітня програма може щорічно оновлюватися в частині освітніх компонентів.

6.4.2 Діючу освітню програму переглядають щорічно.

6.4.3 Підставою для оновлення ОП можуть бути:

- ініціатива і пропозиції гаранта освітньої програми, здобувачів вищої освіти, роботодавців, зовнішніх стейкхолдерів, наукових, науково-педагогічних, педагогічних працівників, які її реалізують;
- результати моніторингу оцінювання якості освіти;
- об'єктивні зміни інфраструктурного, кадрового характеру і/або інших ресурсних умов реалізації освітньої програми;
- інші факти, що свідчать про недосягнення визначених освітньою програмою цілей та/або недотримання вимог забезпечення якості, в т.ч. перевищення витрат на реалізацію освітньої програми над плановими показниками, що унеможливорює її фінансування у повному обсязі, результати моніторингу ринку праці, якими виявлено невідповідність освітньої програми його потребам.

6.4.4 Ініціювати пропозиції щодо внесення змін до освітніх програм можуть:

- гаранті освітніх програм;
- навчально-методичні комісії спеціальності;
- вчені ради факультетів;
- вчена рада університету;
- ректор, проректори відповідно до розподілу повноважень;

- Студентська рада університету;
- навчально-методичний відділ університету;
- відділ ліцензування та акредитації університету.

6.4.5 Оновлення відображаються у відповідних структурних елементах ОП (навчальному плані, матрицях, робочих програмах навчальних дисциплін, програмах практик тощо).

6.4.6 Якщо сукупна кількість змін (за весь період існування програми) до програмних компетентностей, програмних результатів навчання, переліку обов'язкових освітніх компонентів відповідає визначенню суттєвих змін згідно з Положенням про акредитацію освітніх програм, розробляється нова освітня програма.

6.5 Закриття ОП

6.5.1 Освітня програма може бути вилучена з переліку ОП, що реалізуються в Університеті, за таких умов:

- з ініціативи факультету та випускової кафедри (кафедр), при їх відмові від реалізації ОП за результатами аналізу актуальності та оцінювання достатності наявних ресурсів;
- з ініціативи Університету (за поданням приймальної комісії), у разі відсутності набору здобувачів вищої освіти на навчання за ОП протягом 2 років;
- з ініціативи Університету (за поданням навчально-методичного відділу), якщо в результаті будь-якої з процедур зовнішньої або внутрішньої оцінки якості освітньої програми отримано висновки про її низьку якість.

6.5.2 Рішення про вилучення освітньої програми з числа ОП, що реалізуються в Університеті, приймає вчена рада університету.

7. ОСОБЛИВОСТІ СТВОРЕННЯ МІЖДИСЦИПЛІНАРНИХ ОСВІТНІХ ПРОГРАМ

7.1 Міждисциплінарні ОП розробляються відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Вимог Міністерства освіти і науки України до міждисциплінарних освітніх програм, затверджених Стандартів вищої освіти для відповідних спеціальностей і рівнів вищої освіти та можуть створюватися на всіх рівнях вищої освіти в межах відповідної міждисциплінарної предметної області. До міждисциплінарної предметної області не можуть включатись спеціальності, що передбачають доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання згідно з Переліком спеціальностей, здобуття ступеня освіти з яких необхідне для доступу до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання.

7.2 Назви міждисциплінарних ОП можуть містити ключові слова міждисциплінарної предметної області, а також професійних кваліфікацій у разі їх присвоєння. У назві міждисциплінарної ОП не можуть використовуватися повністю або частково назви спеціальностей

та галузей знань, що не входять до міждисциплінарної предметної області, освітніх програм у межах спеціальностей, що передбачають доступ до професій, для яких запроваджено додаткове регулювання, а також професійних кваліфікацій, для яких законодавством передбачено здобуття вищої освіти зі спеціальності, що не входять до міждисциплінарної предметної області, та / або освіти іншого рівня.

7.3 Основними видами міждисциплінарних освітніх програм є:

- 1) поєднані – міждисциплінарні предметні області яких об'єднують предметні області двох спеціальностей однієї або двох галузей знань та передбачають набуття компетентностей (результатів навчання) з обох спеціальностей, що формують міждисциплінарну предметну область;
- 2) комбіновані – міждисциплінарні предметні області яких формуються з вибраних складових предметних областей трьох-п'яти спеціальностей однієї чи різних галузей знань та передбачають синергетичний ефект від набуття як споріднених, так і різних за змістом, але взаємодоповнюючих компетентностей (результатів навчання);
- 3) галузеві – міждисциплінарні предметні області яких об'єднують предметні області всіх або частини спеціальностей однієї галузі знань та передбачають відтермінований вибір спеціальності. Галузеві міждисциплінарні ОП мають спрямовуватися на набуття спільних (за наявності) або споріднених за змістом компетентностей з подальшим опануванням вибіркового блоку компетентностей за певною спеціальністю або переведення здобувача освіти на освітню програму зі спеціальності.

7.4. Міждисциплінарна ОП має забезпечувати у здобувачів освіти:

- досягнення визначених ними компетентностей, зокрема з числа передбачених стандартами вищої освіти спеціальностей, що утворюють міждисциплінарну предметну область;
- набуття компетентностей і результатів навчання, які дають право на присудження/присвоєння визначеної міждисциплінарною освітньою програмою освітньої або освітньої та професійної кваліфікації (кваліфікацій), визначених Національною рамкою кваліфікацій.

7.5. Міждисциплінарні освітні програми мають визначати загальний обсяг кредитів на вивчення освітніх компонентів вільного вибору здобувача вищої освіти, а також можуть містити вибіркові блоки, орієнтовані на поглиблене вивчення об'єктів діяльності, що належать до предметних областей окремих галузей/спеціальностей міждисциплінарної предметної області, та / або відповідних методів, методик, технологій, інструментів та обладнання.

7.6. Міждисциплінарна ОП проєктується так, щоб забезпечити формування компетентностей відповідного рівня Національної рамки кваліфікацій з урахуванням можливості здобуття наступного рівня вищої освіти за будь-якою спеціальністю, крім тих, стандарти яких містять вимоги щодо спеціальності попереднього здобутого рівня вищої освіти. Випускникам

міждисциплінарних ОП присуджується ступінь вищої освіти із зазначенням назви ОП, але без зазначення в кваліфікації спеціальностей, що входять до предметної області міждисциплінарної ОП.

- 7.7. Вибір форми реалізації міждисциплінарної ОП (форми здобуття освіти) здійснюється з урахуванням обмежень, передбачених стандартом вищої освіти для відповідних спеціальностей і рівнів вищої освіти, проектною групи, групи забезпечення, що реалізує ОП, у разі її значного оновлення. Значним вважається оновлення складу ОП (складу дисциплін, практик та їх обсягу в кредитах ЄКТС) більше, ніж на 50 %.

8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

- 8.1. Це Положення є обов'язковим до виконання всіма учасниками освітнього процесу у Львівському національному університеті ветеринарної медицини та біотехнологій імені С.З. Гжицького.
- 8.2. Зміни та доповнення до цього Положення з урахуванням пропозицій деканатів, кафедр вносить лише вчена рада Університету.
- 8.3. Положення запроваджується в дію з моменту затвердження наказом ректора Університету.

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ВЕТЕРИНАРНОЇ
МЕДИЦИНИ ТА БІОТЕХНОЛОГІЙ імені С.З. ГЖИЦЬКОГО

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

(назва ОПП)

підготовки здобувачів _____
(рівень вищої освіти)
за спеціальністю

галузі знань

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова вченої ради _____

(протокол № від «__» _____ 20__ р.)

Освітня програма вводиться в дію з _____ 20__ р.

Ректор _____

(наказ № _____ від «__» _____ 20__ р.)

МІСТО 20__

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
Освітньо-професійної програми

ПЕРЕДМОВА

Розроблено проєктною групою у складі:

1. П.І.П. керівник проєктної групи (гарант освітньої програми),
науковий ступінь, вчене звання, посада, кафедра;
2. П.І.П. —науковий ступінь, вчене звання, посада, кафедра;
3. П.І.П. —науковий ступінь, вчене звання, посада, кафедра
4. П.І.П.

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЗОВНІШНЮ АПРОБАЦІЮ

A. Рецензії

- 1.
- 2.
- 3.

B. Відгуки представників ринку праці

- 1.
- 2.

1. Профіль освітньої програми зі спеціальності «_____»

1. Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	
Рівень вищої освіти	
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації	Вказується ступінь вищої освіти та повна назва кваліфікації мовою оригіналу, які присуджується на основі успішного завершення даної освітньої програми.
Галузь знань	
Спеціальність	
Тип програми	
Офіційна назва освітньої програми	
Тип диплому	Тип диплому — одиничний, подвійний, спільний. Приклад: Диплом магістра, одиничний,
Кількість кредитів ЄКТС	90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1,5 роки
Наявність акредитації	Подається інформація про акредитацію ОП, у т. ч. іноземну чи міжнародну. Вказується: - назва організації, яка надала акредитацію даній програмі; - країна, де ця організація розташована; - період акредитації
Цикл/рівень	Приклад: НРК України — 7 рівень, FQ-EHEA — другий цикл, EQF-LLL-7 рівень
Форми здобуття освіти, кількість кредитів ЄКТС та розрахункові строки виконання освітньої програми	
Передумови	Вимоги щодо попередньої освіти. За необхідності вказується, що обмежує перехід на дану ОП. Приклад: Наявність ступеня бакалавра

Мова(и) викладання	
Термін дії освітньої програми	Вказується термін дії освітньої програми до її наступного планового оновлення. Цей термін не може перевищувати періоду акредитації.
Найменування партнера за узгодженою спільною освітньою програмою (за наявності)	
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	Вказується адреса сторінки даної освітньої програми в Інформаційному пакеті/ Каталогі курсів закладу вищої освіти.
2. Мета (цілі) освітньої програми	
Чітке та коротке формулювання	
3. Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Зауваження: Якщо ОП є мульти- чи міждисциплінарною, то вказується перелік її основних компонент, а також орієнтований обсяг кожної компоненти у % від загального обсягу ОП. Якщо ОП є спеціалізованою (формальна спеціалізація в рамках спеціальності із відображенням цього в документі про вищу освіту), то вона повинна бути зареєстрована в НАЗЯВО.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна (для молодшого бакалавра, бакалавра, магістра); Освітньо-наукова (магістра, доктора філософії) Відповідно до МСКО освітньо-професійна та освітньо - наукова програма може мати академічну або прикладу орієнтацію Доцільно коротко охарактеризувати наукову орієнтацію та професійні (спеціалізаційні) акценти
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Загальна/спеціальна освіта в галузі/предметній області/ спеціальності Ключові слова

Особливості програми	Наприклад: обов'язковий семестр міждисциплінарної мобільності; реалізується англійською мовою; вимагає спеціальної практики тощо. Також можуть вказуватися узгодженість даної ОП із програмами інших країн, експериментальний характер ОП та інші особливості які надає Закон України "Про вищу освіту" в контексті академічної автономії
4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Коротко вказуються види економічної діяльності професійні назви робіт (за ДКП) Можливості професійної сертифікації
Подальше навчання	Вказуються можливості для продовження навчання на вищому рівні.
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Коротко (до 3-х рядків) описуються основні підходи, методи та технології, які використовуються в даній програмі. Наприклад: студентоцентроване навчання, самонавчання, проблемно навчання, проблемно-орієнтоване навчання, навчання через лабораторну практику тощо.
Оцінювання	Наприклад: усні та письмові екзамени, практика, есе, презентації, проектна робота тощо.
6. Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Формулюється шляхом конкретизації інтегральної компетентності відповідного Стандарту вищої освіти в контексті особливостей даної освітньої програми.
Загальні компетентності (ЗК)	Рекомендується за необхідності із врахуванням особливостей конкретної освітньої програми вибирати (додаткові до визначених стандартом) компетентності із переліку загальних компетентностей проекту Тюнінг. Виділяються: - Компетентності, визначені стандартом вищої освіти спеціальності та, за наявності, в професійному стандарті, - Компетентності, визначені вищим навчальним закладом Передбачається, що в стандарті вищої освіти буде визначено 8—12 загальних компетентностей, які в основному вибираються з переліку проекту Тюнінг.

Фахові компетентності спеціальності (ФК)	Корелює з описом відповідного кваліфікаційного рівня НРК, назви компетентностей формулюються із врахуванням категорій компетентностей НРК: знання, уміння, комунікація, автономія і відповідальність. Рекомендуються використовувати міжнародні зразки (проект Тюнінг, стандарти QAA тощо). Виділяються: - Компетентності, визначені стандартом вищої освіти спеціальності та, за наявності, в професійному стандарті, - компетентності визначені ЗВО. Якщо освітня програма передбачає наявність декількох неформальних спеціалізацій, то програмні компетентності доцільно формулювати для кожної спеціалізації зокрема. Передбачається, що в стандарті вищої освіти буде визначено 15-18 фахових (спеціальних) компетентностей
7. Програмні результати навчання	
	Виділяються: - Програмні результати навчання, визначені стандартом вищої освіти спеціальності (стандарт визначає нормативний зміст підготовки - 15-20 узагальнених результатів навчання, які корелюються з програмними компетентностями) та, за наявності, професійним стандартом. - Програмні результати навчання, визначені вищим навчальним закладом (як правило, не більше 5). Програмні результати навчання формулюються в активній формі із урахуванням різних рівнів складності у когнітивній сфері (таксономія Блума), а також у афективній та психомоторній сферах. Якщо вищий навчальний заклад вважає за доцільне класифікувати програмні результати навчання, то рекомендується це робити за наступною схемою (як в Додатку до диплому): Знання та розуміння, Застосування знань та розуміння, Формування суджень.
8. Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Вказуються специфічні характеристики кадрового забезпечення, включаючи можливу участь закордонних фахівців.
Матеріально-технічне забезпечення	Вказуються специфічні характеристики матеріально-технічного забезпечення

Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Вказуються специфічні характеристики інформаційного та навчально-методичного забезпечення
9. Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Вказуються, наприклад, укладені угоди про академічну мобільність, про подвійне дипломування тощо.
Міжнародна кредитна мобільність	Вказуються, наприклад, укладені угоди про міжнародну академічну мобільність (Еразмус+ К 1), про подвійне дипломування, про тривалі міжнародні проекти, усі передбачають включене навчання студентів тощо
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Умови та особливості ОП в контексті навчання іноземних громадян.

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми та їх логічна послідовність

2.1.Перелік компонент ОП

Ко д н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота	Кіль- кість креди- тів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
ОК 1.			
ОК 2.			
ОК 3.			
Загальний обсяг обов'язкових компонент:			
Вибіркові компоненти ОП			
ВБ 1.			
ВБ 2.			
ВБ 3.			
Загальний обсяг вибірових компонент:			
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ			
Базова загальновійськова підготовка (БЗВП)*		3	Диференційований залік

* Відповідно до статті 10¹ Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу» та «Порядку проведення базової загальновійськової підготовки (БЗВП) громадян України, які здобувають вищу освіту, та поліцейських» затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.06.2024 № 734, базову підготовку проходять громадяни України чоловічої статі (жіночої статі - добровільно), які навчаються за денною або дуальною формою здобуття освіти. Від проходження базової підготовки звільняються громадяни, які: визнані за станом здоров'я непридатними до військової служби; до набуття громадянства України пройшли військову службу в інших державах; проходили військову службу; мають сертифікат про проходження базової підготовки та здобуття військово-облікової спеціальності.

2.2. Структурно-логічна схема ОП

Короткий опис логічної послідовності вивчення компонент освітньої програми. Рекомендується представляти у вигляді графа.

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Подається інформація про види (форми) підсумкової атестації та документи, які отримує випускник на основі її успішного проходження.

Приклад:

Атестація випускників освітньої програми спеціальності № « Назва» проводиться у формі захисту кваліфікаційної магістерської роботи та завершується видачою документу встановленого зразка про присудження йому ступеня майстра із присвоєнням кваліфікації: Магістр з _____ за спеціалізацією_____.

Атестація здійснюється відкрито і публічно.

4. Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

5. Процедура присвоєння професійних кваліфікацій (у разі їх присвоєння)

6. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	ОК 1	ОК 2	...	ОК n				
ЗК 1								
ЗК 2								
ЗК3								
...								
ФК 1								
ФК 2								
ФК 3								

**7.Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН)
відповідними компонентами освітньої програми**

	ОК 1	ОК 2	...	ОК n				
ПРН 1								
ПРН 2								
ПРН								

8. Пояснювальна записка (не є обов'язковою)

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ЛЬВІВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ВЕТЕРИНАРНОЇ МЕДИЦИНИ ТА БІОТЕХНОЛОГІЙ ІМЕНІ
С.З. ГЖИЦЬКОГО**

ОСВІТНЬО-НАУКОВА(ОСВІТНЬО-ТВОРЧА) ПРОГРАМА

(назва ОНП)

підготовки здобувачів _____

(рівень вищої освіти)

за спеціальністю

галузі знань

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

Голова вченої ради _____

(протокол № від «___» _____ 20__ р.)

Освітня програма вводиться в дію з _____ 20__ р.

Ректор _____

(наказ №_____ від «___» _____ 20__ р.)

МІСТО 20__

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ

освітньо-наукової/освітньо-творчої програми

ПЕРЕДМОВА

Розроблено проєктною групою у складі:

1. П.І.П. керівник проєктної групи (гарант освітньої програми), науковий ступінь, вчене звання, посада, кафедра;
2. П.І.П. —науковий ступінь, вчене звання, посада, кафедра;
3. П.І.П. —науковий ступінь, вчене звання, посада, кафедра
4. П.І.П.

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ЗОВНІШНІЮ АПРОБАЦІЮ

A. Рецензії

- 1.
- 2.
- 3.

B. Відгуки представників ринку праці

- 1.
- 2.
- 3.

1. Профіль освітньо-наукової/освітньо-творчої програми

Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу	Львівський національний університет ветеринарної медицини та біотехнологій імені С.З.Гжицького
Рівень вищої освіти	
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Вказуються ступінь вищої освіти та повна назва кваліфікації мовою оригіналу, які присуджуються на основі успішного завершення даної освітньої програми
Галузь знань	
Спеціальність	
Тип програми	
Офіційна назва освітньо-наукової/освітньо-творчої програми	
Тип диплому	Тип диплому - одиничний, подвійний, спільний
Наявність акредитації	Подається інформація про акредитацію ОП, у т.ч. іноземну чи міжнародну. Вказуються: - назва організації, яка надала акредитацію даній програмі; - країна, де ця організація розташована; - період акредитації Приклад: акредитація первинна
Цикл/рівень	НРК України - 8 рівень, FQ-EHEA - третій цикл, EQF-LLL - 8 рівень
Передумови	Вимоги щодо попередньої освіти. За необхідності вказується, що обмежує перехід на дану ОП.
Форми здобуття освіти, кількість кредитів ЄКТС та розрахункові строки виконання освітньої	

програми	
Мова(и) викладання	
Термін дії освітньо-наукової/освітньо-творчої програми	Вказуються термін дії освітньої програми до її наступного планового оновлення. Цей термін не може перевищувати періоду акредитації
Найменування партнера за узгодженою спільною освітньою програмою (за наявності)	
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньо-наукової/освітньо-творчої програми	Вказуються адреса сторінки даної освітньої програми в Інформаційному пакеті/Каталозі курсів закладу вищої освіти
2. Мета (цілі) освітньо-наукової/освітньо-творчої програми	
Чітко та коротко формулювання (в одному - двох реченнях)	
3. Характеристика освітньо-наукової/освітньо-творчої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація за наявності)	Зауваження: Якщо ОП є мульти- чи міждисциплінарною, то вказується перелік її основних компонент, а також орієнтовний обсяг кожної компоненти у % від загального обсягу ОП. Якщо ОП є спеціалізованою (формальна спеціалізація в рамках спеціальності із відображенням цього в документі про вищу освіту), то вона повинна бути зареєстрована в НАЗЯВО
Орієнтація освітньо-наукової/освітньо-творчої програми	Відповідно до МСКО освітньо-наукова/освітньо-творча програма може мати академічну або прикладну орієнтацію. Доцільно коротко охарактеризувати наукову орієнтацію та професійні (спеціалізаційні) акценти
Основний фокус освітньо-наукової/освітньо-творчої програми та спеціалізації	Загальна/спеціальна освіта в галузі/предметній області/спеціальності Ключові слова.

Особливості освітньо-наукової/ освітньо-творчої програми	Наприклад: обов'язковий семестр міжнародної мобільності, реалізується англійською мовою, вимагає спеціальної практики тощо. Також можуть вказуватися узгодженість даної ОП із програмами інших країн, експериментальний характер ОП та інші особливості, які надає Закон України «Про вищу освіту» в контексті академічної автономії
4. Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Коротко вказуються види економічної діяльності, професійні назви робіт (за ДКП) Можливості професійної сертифікації
Подальше навчання	Вказуються можливості для продовження навчання на вищому рівні
5. Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	Коротко (до 3-х рядків) описуються основні підходи, методи та технології, які використовуються в даній програмі. Наприклад: студентоцентроване навчання, самонавчання, проблемно-орієнтоване навчання, навчання через лабораторну практику тощо
Оцінювання	Наприклад: усні та письмові екзамени, практика, есе, презентації, практична робота тощо
6. Програмні компетентності	
Інтегральні компетентності	Формуються шляхом конкретизації інтегральної компетентності відповідного Стандарту вищої освіти в контексті особливостей даної освітньої програми
Загальні компетентності (ЗК)	Рекомендується за необхідності із врахуванням особливостей конкретної освітньої програми вибирати (додаткові до визначених стандартом) компетентності із переліку загальних компетентностей проекту Тюнінг. Виділяються: - компетентності, визначені стандартом вищої освіти спеціальності та за наявності, в професійному стандарті; - компетентності, визначені вищим навчальним закладом. Передбачається, що в

	стандарті вищої освіти буде визначено 8-12 загальних компетентностей, які в основному вибираються з переліку проекту Тюнінг.
Фахові компетентності (ФК)	Корелює з описом відповідного кваліфікаційного рівня НРК, назви компетентностей сформулюються із врахуванням категорій компетентностей НРК: знання, уміння, комунікація, автономія, відповідальність. Рекомендуються використовувати міжнародні зразки (проект Тюнінг, стандарти QAA тощо). Виділяються: - компетентності, визначені стандартом вищої освіти спеціальності та, за наявності, в професійному стандарті; - компетентності, визначені ЗВО. Якщо освітня програма передбачає наявність декількох неформальних спеціалізацій, то програмні компетентності доцільно формулювати для кожної спеціалізації зокрема. Передбачається, що в стандарті вищої освіти буде визначено 15-18 фахових (спеціальних) компетентностей.
7. Програмні результати навчання	
Програмні результати навчання	Виділяються: - програмні результати навчання, визначені стандартом вищої освіти спеціальності (стандарт визначає нормативний зміст підготовки - 15-20 узагальнених результатів навчання, які корелюються з програмними компетентностями) та, за наявності, професійним стандартом; - програмні результати навчання, визначені вищим навчальним закладом (як правило, не більше 5). Програмні результати навчання формулюються в активній формі із урахуванням різних рівнів складності у когнітивній сфері (таксономія Блума), а також у афективній та психомоторній сферах.

	Якщо Університет вважає за доцільне класифікувати програмні результати навчання, то рекомендується це робити за наступною схемою (як в Додатку до диплому): Знання та розуміння, Застосування знань та розуміння. Формування суджень
8. Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Вказуються специфічні характеристики кадрового забезпечення, включаючи можливу участь закордонних фахівців
Матеріально-технічне забезпечення	Вказуються специфічні характеристики матеріально-технічного забезпечення
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Вказуються специфічні характеристики інформаційного та навчально-методичного забезпечення
9. Академічна мобільність	
Національна кредитна Мобільність	Вказуються, наприклад, укладені угоди про академічну мобільність, про подвійне дислокування тощо
Міжнародна кредитна Мобільність	Вказуються, наприклад, укладені угоди про міжнародну академічну мобільність (Еразмус+К1), про подвійне дипломування, про тривалі міжнародні проекти, які передбачають включена навчання студентів тощо
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Умови та особливості ОП в контексті навчання іноземних громадян

2.Перелік компонент та їх логічна послідовність

2.1 Перелік компонент ОП

Код н/д	Компоненти освітньо-наукової/освітньо-творчої програми (навчальні дисципліни, курсові проекти (роботи), практики, кваліфікаційна робота)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти ОП			
ОК 1.			
ОК 2.			
ОК 3.			
Загальний обсяг обов'язкових компонент:			
Вибіркові компоненти ОП*			
ВК 1.			
ВК 2.			
ВК 3.			
Загальний обсяг вибірових компонент:			
Загальний обсяг освітньо-наукової/освітньо-творчої програми			

** Згідно із Законом України «Про вищу освіту» студенти мають право на «вибір навчальних дисциплін у межах, передбачених відповідною освітньою програмою та робочим навчальним планом, в обсязі, що становить не менш як 25 відсотків загальної кількості кредитів ЄКТС, передбачених для даного рівня вищої освіти. При цьому здобувачі певного рівня вищої освіти мають право вибирати навчальні дисципліни, що пропонуються для інших рівнів вищої освіти, за погодженням з керівником відповідного факультету чи підрозділу».*

2.2. Структурно-логічна схема освітньо-наукової/освітньо-творчої програми

Короткий опис логічної послідовності вивчення компонент освітньої програми.

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Подається інформація про види (форми) підсумкової атестації та документи, які отримує випускник на основі її успішного проходження.

Щорічна атестація здобувачів науковим керівником (керівниками), заслуховування звітів на засіданні кафедри та представлення презентацій на засіданні науково-технічної ради.

Попередня експертиза дисертації на фаховому семінарі за умови виконання освітньо-наукової/освітньо-творчої програми, індивідуального плану роботи та позитивного висновку наукового керівника (керівників).

Публічний захист дисертації на засіданні спеціалізованої вченої ради.

4. Система внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

5. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми

	ОК 1	ОК 2	...	ОК n				
ЗК 1								
ЗК 2								
ЗК 3								
...								
ФК 1								
ФК 2								
ФК 3								

6. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми

	ОК 1	ОК 2	...	ОК n				
ПРН 1								
ПРН 2								
ПРН								

7. Пояснювальна записка

Наукова складова освітньої програми

Для виконання наукової складової аспірант проводить власне наукове дослідження згідно індивідуального плану робіт, звіт про його виконання затверджується щороку на засіданні кафедри, науково-технічної ради та вченої ради університету. Здобувач опрацьовує літературу, відпрацьовує методики та проводить власні дослідження отримуючи результатами, які використовуються для обґрунтування висунутих гіпотез.

На другому, третьому і четвертому роках навчання проводиться апробація результатів наукових досліджень на конференціях, симпозіумах, семінарах.

Результати наукових досліджень опубліковуються у наукових видання згідно вимог МОН України. Здобувач бере участь у виконанні бюджетних, госпдоговірних та кафедральних науково-дослідних робіт. За 3 місяці до завершення навчання в аспірантурі підготовлюється рукопис дисертації на здобуття наукового ступеня доктора філософії та на фаховому семінарі проводиться попередня експертиза дисертації.

Основні напрямки наукових досліджень